

Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve

Rapport administratif 2017

Mesdames,
Messieurs,

Conformément à l'article L1122-23 du Code de la démocratie locale et de la décentralisation, nous avons l'honneur de vous présenter le **rapport administratif** sur la situation et l'administration des affaires de la Ville pour l'exercice 2017.

La période couverte par ce rapport s'étend du 1^{er} janvier 2017 au 31 décembre 2017 pour l'administration et la démographie, et sur l'année scolaire pour l'enseignement public.

Le Directeur général,

Le Bourgmestre,

G. Lempereur.

J.-L. Roland.

Table des matières

I.	LA VILLE D’OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	5
II.	NOS ÉLUS POLITIQUES.....	6
A.	LE CONSEIL COMMUNAL.....	6
1.	<i>La majorité.....</i>	6
2.	<i>L’opposition.....</i>	7
3.	<i>Graphiques.....</i>	8
B.	LE COLLÈGE COMMUNAL.....	9
III.	L’ADMINISTRATION	10
A.	LES SERVICES AU PUBLIC	11
1.	<i>Service Démographie et Population.....</i>	11
2.	<i>Service de Prévention.....</i>	16
3.	<i>Cohésion Sociale (CDC).....</i>	19
4.	<i>Service Culture.....</i>	22
5.	<i>Service Activités & Citoyens</i>	28
B.	LES SERVICES INTERNES	36
1.	<i>Service Général.....</i>	36
2.	<i>Service Juridique.....</i>	41
3.	<i>Service Informatique</i>	44
4.	<i>Service du Personnel</i>	48
5.	<i>Service Enseignement & Accueil Temps Libre (ATL)</i>	53
6.	<i>Service Marchés publics & Subsidés.....</i>	56
7.	<i>Service Finances</i>	60
C.	SERVICES TECHNIQUES.....	63
1.	<i>Service Urbanisme.....</i>	63
2.	<i>Service Voiries, Mobilité & Espaces verts.....</i>	67
3.	<i>Service Bâtiments.....</i>	70
4.	<i>Service Énergie.....</i>	72
5.	<i>Service Environnement.....</i>	76

I. LA VILLE D'OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve

Avenue des Combattants, 35
1340 Ottignies-Louvain-la-Neuve

Téléphone : 010 436 000

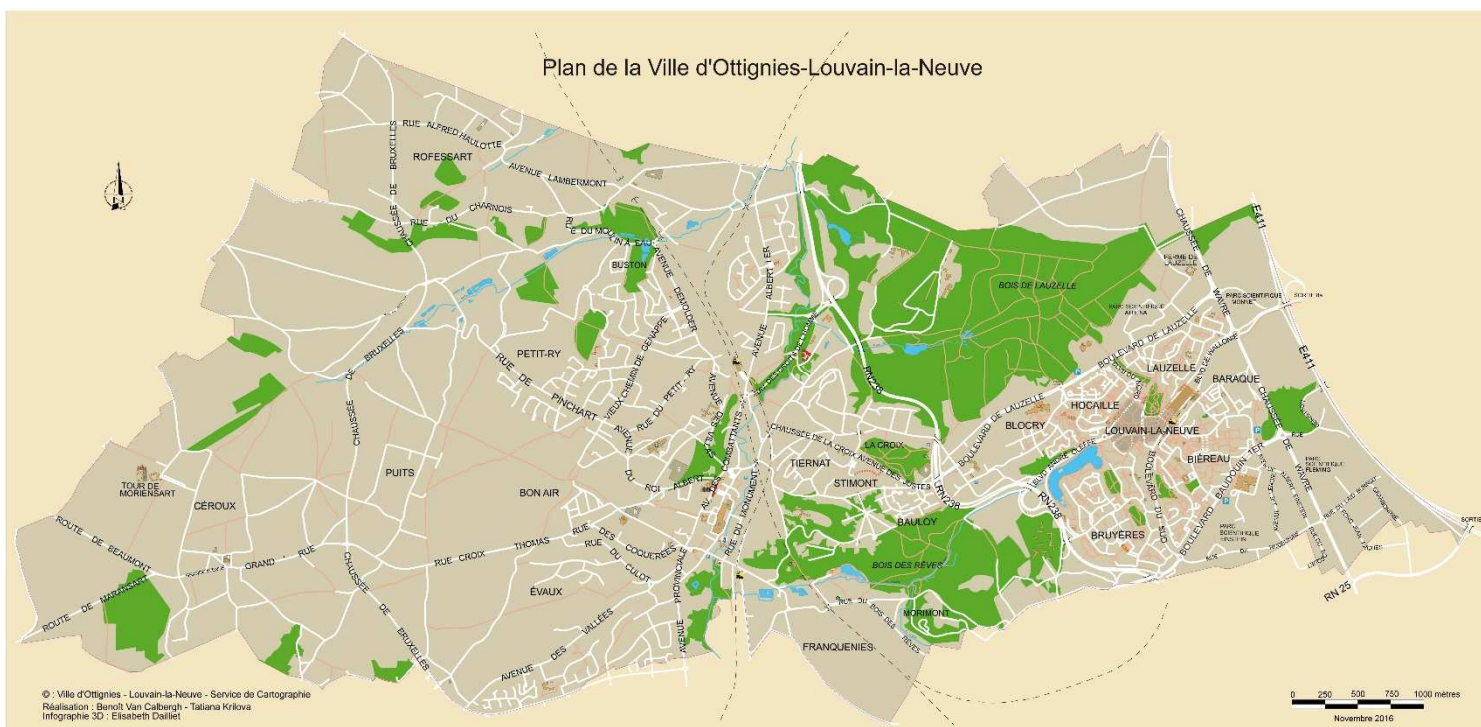
Fax : 010 436 109

Site : www.olln.be

E-mail : contact@olln.be

Province du Brabant wallon
Arrondissement de Nivelles
Canton électoral de Wavre
Canton judiciaire de Wavre (zone 2)

Plan de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve



II. NOS ÉLUS POLITIQUES

A. Le Conseil communal

1. La majorité

1.1 *Écolo (10 sièges)*

Bourgmestre :

- Jean-Luc ROLAND

Président du CPAS :

- Jacques DUPONCHEEL

Échevin-e-s :

- Julie CHANTRY
- David DA CAMARA GOMES

Conseillers-ères :

- Hadelin DE BEER DE LAER (également Président du Conseil communal)
- Yolande GUILMOT
- Lucette MOYSE
- Anne-Sophie LAURENT (jusqu'au 25/04/2017)
- Philippe DELVAUX
- Isabelle JOACHIM
- Bernard GASTMANS
- Béatrice EVRARD (à partir du 25/04/2017)

1.2 *Avenir (5 sièges)*

Échevin-e-s :

- Cédric DU MONCEAU
- Benoît JACOB

Conseillers-ères :

- Jeanne-Marie OLEFFE
- Monique MISENGA BANYINGELA
- Marie-Pierre LAMBERT-LEWALLE

1.3 PS (4 sièges)

Échevin·es :

- Annie GALBAN-LECLEF
- Michel BEAUSSART

Conseillers·ères :

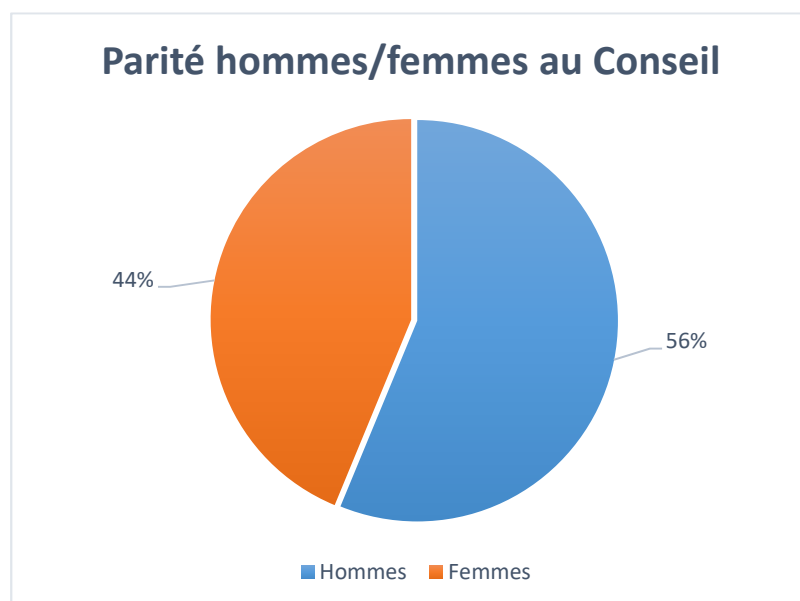
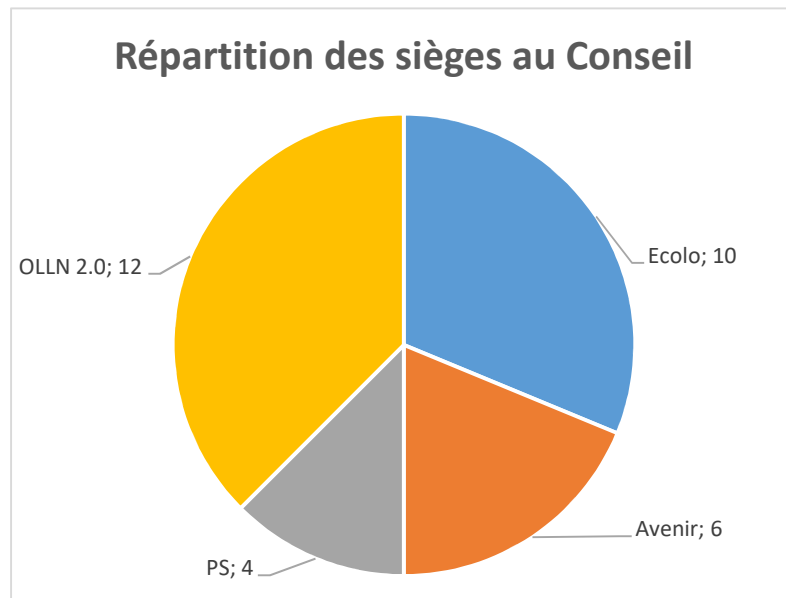
- Abdelkhalek BEN EL MOSTAPHA
- Fatou COULIBALY

2. L'opposition

2.1 OLLN 2.0 (12 sièges)

- Jacques OTLET
- Patrick PIRET-GERARD
- Nelly ROOBROUCK-VANDENBORREN
- Bénédicte KAISIN-CASAGRANDE
- Julien TIGEL-POURTOIS
- Nancy SCHROEDERS
- Cédric JACQUET
- Manon WIRTZ (jusqu'au 21/11/2017)
- Nicolas VAN DER MAREN
- Dominique BIDOUL
- Karin TOURNAY
- Bernard LIETAR
- Nazmije DANI (à partir du 21/11/2017)

3. Graphiques



B. Le Collège communal



Bourgmestre
Jean-Luc ROLAND
Ecolo
Budget – Police –
Développement
durable – Personnel
– Patrimoine –
Contentieux –
Affaires générales -
Protocole



2^{ème} Échevine
**Annie GALBAN-
LECLEF**
PS
Bâtiments – État-
civil – Population –
Associations
patriotiques –
Jumelages –
Information –
Tutelle CPAS



4^{ème} Échevin
**David DA CAMARA
GOMES**
Ecolo
Mobilité – Voiries –
Finances –
Informatique et
simplification
administrative –
Culture



6^{ème} Échevin
Michel BEAUSSART
PS
Enseignement –
Participation –
Énergie –
Coopération
Nord/Sud – Accueil
des personnes
d'origine étrangère
– Droits de l'Homme
– Laïcité



1^{er} Échevin
Cédric DU MONCEAU
Avenir
Aménagement du
territoire –
Urbanisme –
Toponymie –
Affaires
économiques –
Emploi – Commerce
– Classes moyennes
– Affaires rurales



3^{ème} Échevine
Julie CHANTRY
Ecolo
Logement – Famille
– Aînés – Petite
enfance – Santé –
Personnes
handicapées –
Espaces verts –
Environnement et
Bien-être animal



5^{ème} Échevin
Benoît JACOB
Avenir
Sports – Jeunesse,
Fêtes – Tourisme,
Cultes – Politique
sociale



Président du CPAS
**Jacques
DUPONCHEEL**
Ecolo

III. L'ADMINISTRATION



Hôtel de Ville
avenue des
Combattants,
35



Antenne de Louvain-la-Neuve
voie des Hennuyers, 1



Office du tourisme
Place de l'Université 1, Galerie des Halles



Administration communale
Espace du cœur de Ville, 1 & 2

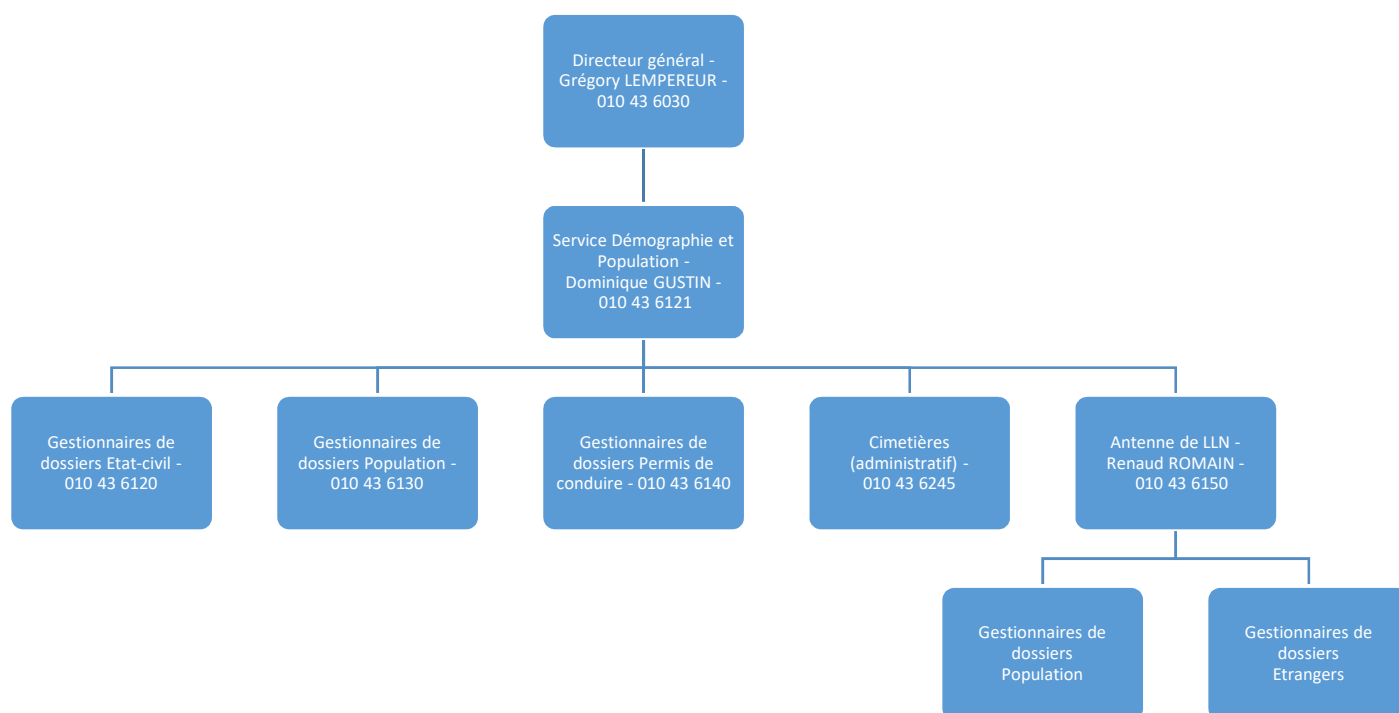


Service Travaux
avenue de Veszprem, 5

A. Les services au public

1. Service Démographie et Population

1.1 *Structure*

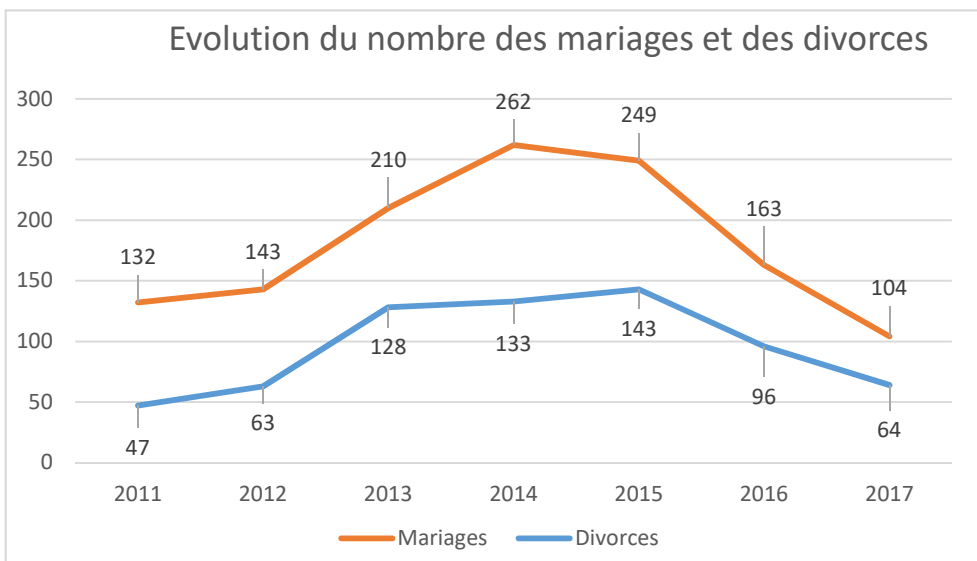
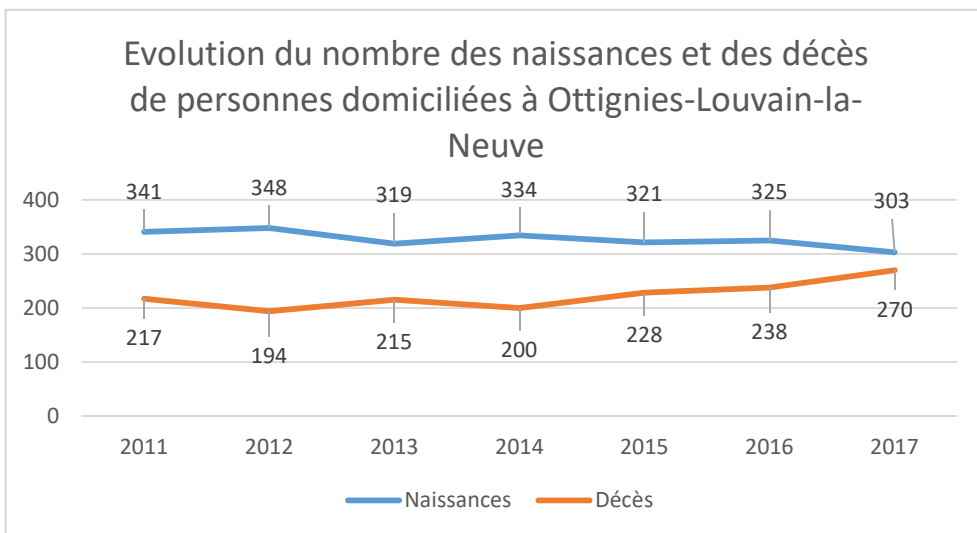
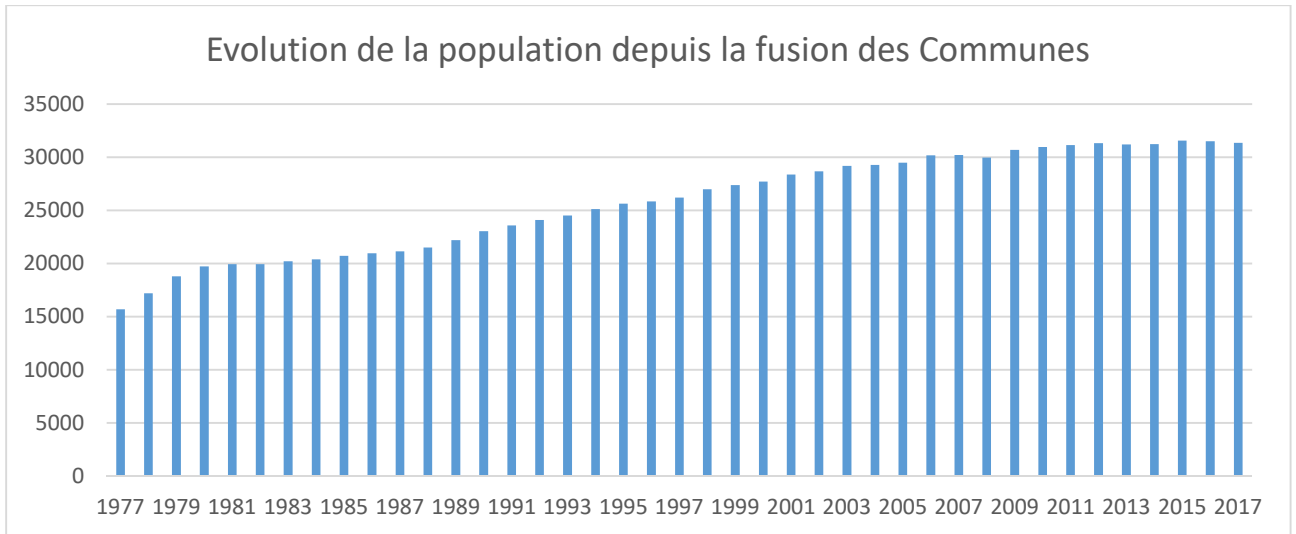


1.2 *Localisation*

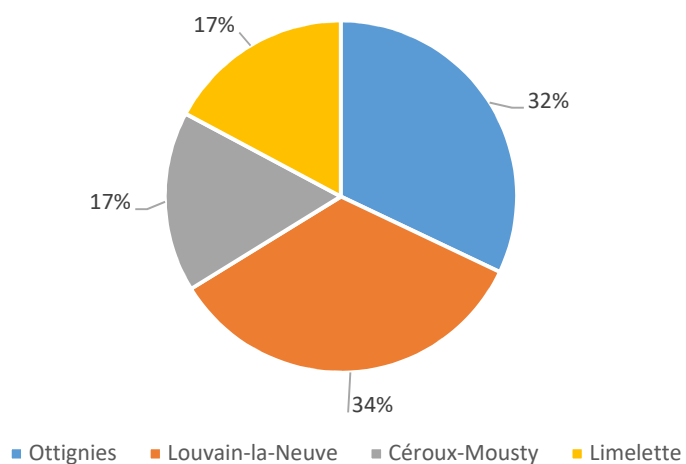
Ottignies : Espace du Cœur de Ville, 2 au premier étage

Louvain-la-Neuve : voie des Hennuyers, 1

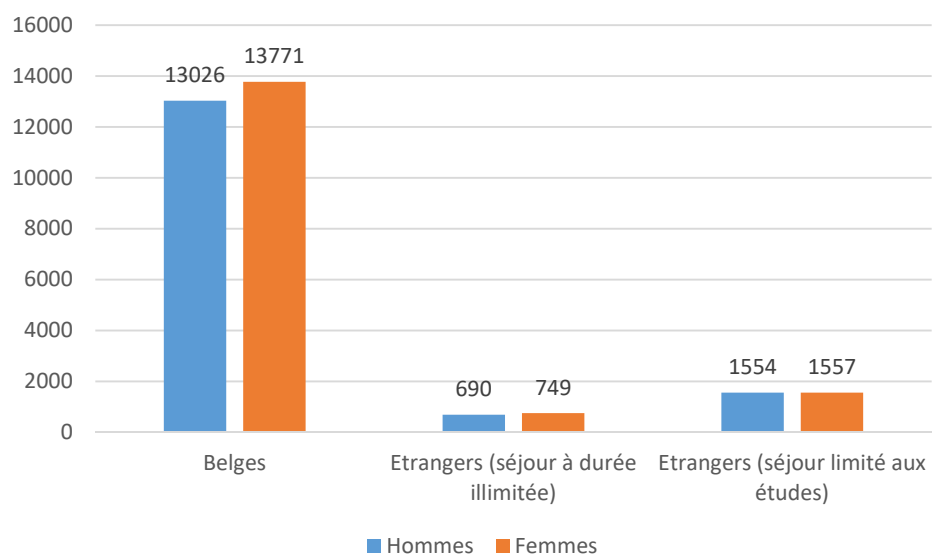
1.3 Réalisations / Statistiques

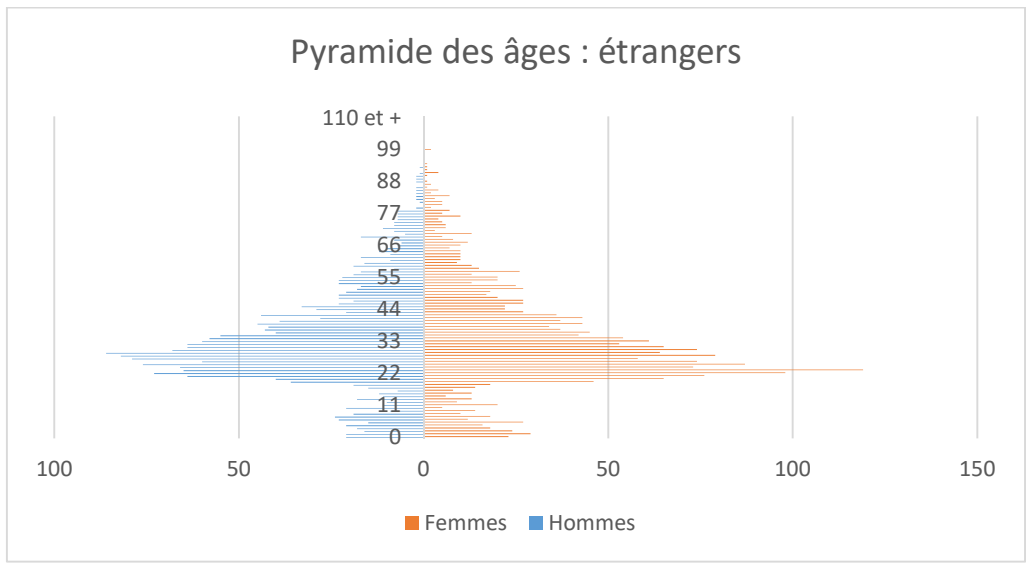
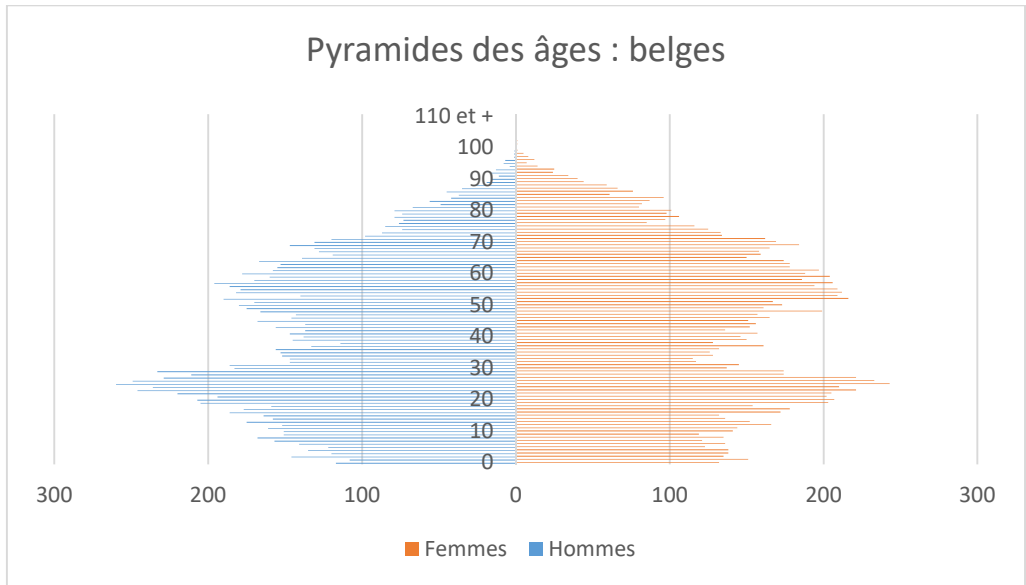
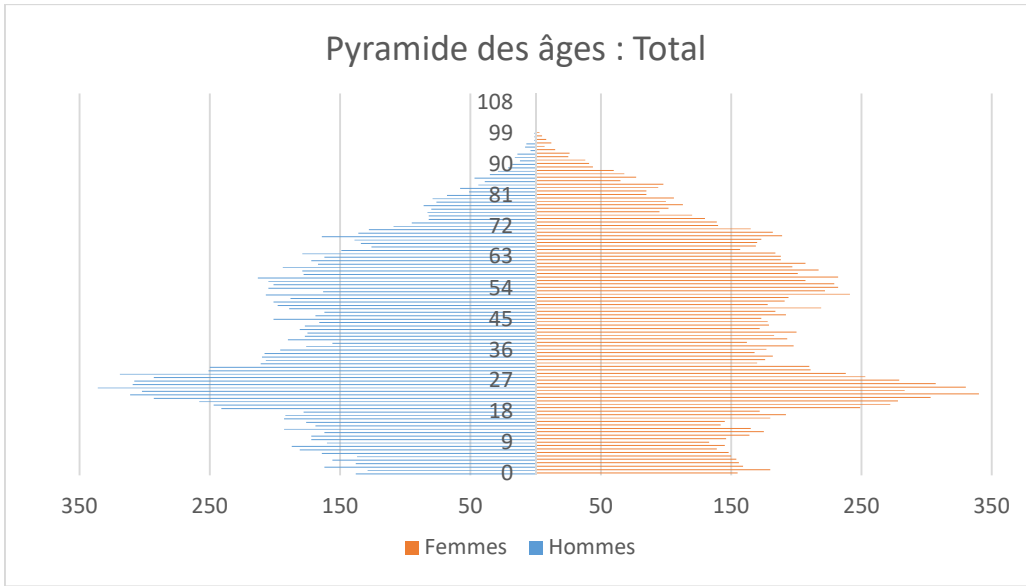


Répartition de la population par code postal



Structure de la population





État civil et sexe du chef de ménage	Nombre chef-fe-s de ménage								
	Sans enfant	Avec un ou plusieurs enfants							TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	
Homme célibataire	1973	191	185	37	7	1			2394
Femme célibataire	1167	276	198	51	9	5	1	1	1708
Homme marié	1962	829	796	452	134	35	9	2	4219
Femme mariée	308	198	214	95	31	13	5	1	865
Homme avec annulation de mariage	1								1
Femme avec annulation de mariage	3	2							5
Homme avec mariage putatif									
Femme avec mariage putatif									
Veuf	212	24	14	6	1				257
Veuve	934	138	39	10	6				1127
Homme divorcé	660	99	57	26	6	2			850
Femme divorcée	871	353	247	104	14	4	2		1595
Homme séparé de corps	2	2							4
Femme séparée de corps	6			1	1				8
Homme sans information état civil	670	3	3	1					677
Femme sans information état civil	582	9	3	2		1			597
TOTAL	9351	2124	1756	785	209	61	17	4	14307

2. Service de Prévention

2.1 *Structure*



2.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 2 au rez-de-chaussée

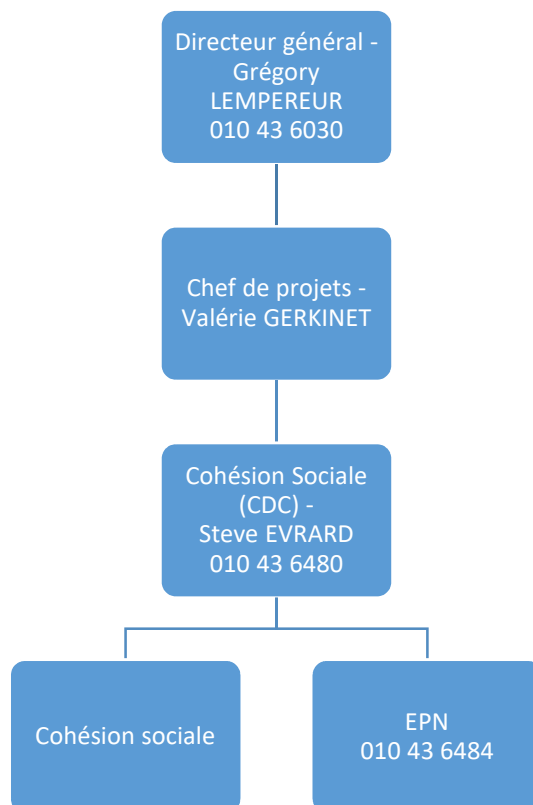
2.3 Réalisations / Statistiques

<i>Plan stratégique de sécurité et de prévention (PSSP)</i>
<p><u>Articulation du travail autour de 2 axes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • la prévention à la violence juvénile • la prévention des nuisances sociales
<i>Equipe</i>
<ul style="list-style-type: none"> • 1 fonctionnaire de prévention : coordination. Il est aussi évaluateur interne, coordinateur administratif et financier • 3 éducateurs de rue qui sont présents dans les centres (Ottignies et Louvain-la-Neuve) et les sept quartiers sociaux de la ville
<i>Fonctionnaire de prévention</i>
<p><u>Lien avec le service public fédéral intérieur :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluation du PSSP 2014-2019, actualisation du diagnostic local de sécurité, rapport financier 2014 à 2017 • 2 à 3 rencontres par an avec le conseiller local • Secrétaire du conseil consultatif : sécurité et prévention
<i>Educateurs de rue</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Le service de prévention développe un travail de prévention sociale axé sur la présence en rue et la proximité avec la population • Le travail des éducateurs de rue se partage donc entre le travail collectif et le travail individuel • Exemples de démarches entreprises au sein des suivis : recherche d'écoles, de stages, de formations, remise en ordre administrative : carte d'identité, mutuelle, Forem, constitution de dossier pour l'obtention d'un logement, d'une allocation de chômage, ...obtention de cures de désintoxication ou d'autres suivis médicaux, orientation vers les services spécialisés,...
<i>Heures de présence en rue</i>
<p>+ ou - 25 heures par semaine et par personne</p>
<i>Permanences</i>
<p>16 par mois au sein des quartiers et 8 à « Un Toit Un Cœur »</p>
<i>Travail d'aide individuelle 12 – 25 ans</i>
<p>9 jeunes en moyenne par mois</p>

<i>Travail d'aide avec le public marginalisé</i>
10 suivis chaque mois
<i>Eté solidaire</i>
Encadrement de 2 jeunes
<i>Permanences Infor Jeunes 4 heures/semaine</i>
<i>Projet délibère-toi</i>
Encadrement de 2 groupes de 15 jeunes et plusieurs réunions de préparation durant l'année
<i>Activités, projets, (co)-organisés (sport, culture, découverte,...)</i>
5 avec le public jeune et 3 avec les adultes
<i>Concertations et partenariats :</i> <i><u>Services communaux, UCL, CPAS, SNCB, Univers Santé, Habitat et Participation, AMO, Espace Santé, AIS, centre de jour Un Toit Un Coeur, FOREM, Mire Bw, Infor Jeunes BW, Maison de jeunes, Provélo,...</u></i>
<ul style="list-style-type: none"> • Participation au groupe « Alcool et mineurs » : discussions et pistes avec différents acteurs (associations, pôle jeunesse de la police, direction d'écoles, etc..) relatives à la consommation excessive d'alcool chez les jeunes : 1 réunion par an • Collaboration avec divers partenaires (AMO, Maison des jeunes,...) en vue de l'édition du Festival « Délibère-toi » qui vise à proposer aux jeunes de 12 à 20 ans de « S'occuper intelligemment » lors des jours blancs en fin d'année scolaire via des stages avec un volet citoyen et un volet musical. Participation de plus de 500 jeunes de la Ville aux différents stages • Collaboration à la journée sécurité routière à Louvain-la-Neuve : environ 350 participants • Coordination de quartiers : Chapelle aux Sabots, au Bauloy, au Buston et au Biéreau (3 à 4 par an) • 4 intervisions thématiques entre travailleurs socio-culturels sur le quartier de la Chapelle aux Sabots • Participation au groupe dirigé par la Cellule de Développement Communautaire « Agir et vivre ensemble à Ottignies-Louvain-la-Neuve » et élaboration de pistes avec des groupes de professionnels • Point jeunesse Infor jeunes : organisation de 5 séances d'information et de formation • Réunions avec l'asbl « Un Toit Un Coeur » : 6 par an

3. Cohésion Sociale (CDC)

3.1 *Structure*



3.2 *Localisation*

Voie des Hennuyers, 1

3.3 Réalisations / Statistiques

- **Service communal** financé dans le cadre du Plan de Cohésion Sociale (PCS) de la Région wallonne : double objectif de développement social des quartiers et de lutte contre toutes les formes de précarité, de pauvreté et d'insécurité au sens large
- **Équipe** de 4 travailleurs (3.5 ETP) : un chef de projet, deux chargés de projet et un animateur
- **Public** Les actions visent à mobiliser l'ensemble des acteurs dans une perspective de réduction des inégalités sociales à tous les niveaux. Une série d'actions s'adressent à un public prioritaire :
 - Bénéficiaire d'un statut socio-économique faible
 - Résidant dans les quartiers de logements publics et dans les centres-villes
- **Partenaires** Nombreux services et associations actifs dans le secteur socio-culturel, de l'insertion-socio-professionnelle, du logement, de la santé, de la mobilité, de la jeunesse,...

Le Plan de cohésion sociale en 5 axes :

3.3.1 Concertations : commission d'accompagnement, coordinations de quartiers,...

- **Pilotages thématiques** de plates-formes locales de coordination et de concertation réunissant une trentaine de partenaires locaux sur des thématiques variées : travail social de quartier, inégalités sociales, bien-être économique et social, diagnostics partagés, santé communautaire, vivre-ensemble, activités socio-culturelles,...
- **Participation active** à différentes plates-formes locales (diagnostics partagés, mobilité, environnement, étudiants étrangers, conseils consultatifs, ...) et supra communales (réseau PCS, réseau « égalité » wallon),...
- **Coordination de quartiers** à raison de 1 à 2 rencontres par an. Coordination logistique des locaux de quartier et des activités, problématiques de quartiers, agenda des services actifs dans les quartiers,...

3.3.2 Formations : interventions, colloques,...

- **Mise en place d'une formation** sur les préjugés et les stéréotypes à destination du personnel communal et CPAS.
- **Formations et animations de groupe** sur le vivre-ensemble et la prévention de la radicalisation violente avec des acteurs locaux et des parents.
- **Intervision** entre professionnels à la Chapelle aux Sabots (+/- 5 fois par an)
- **Divers-cité** Après-midi de réflexion sur le thème de la diversité et des peurs : *travail, discriminations et rapports de forces : tous concernés ?*
- **Espace public numérique :**
 - Lutter contre la fracture numérique
 - Modules de formation du lundi au jeudi matin & accès libre : Hardware, Gmail, photos, Facebook, tablettes, Windows,...
 - Accès libre 6h/semaine le mardi, mercredi et vendredi
 - Plus de 350 heures de formations et 260 heures d'accès libre
 - Environ 1.000 accès à l'EPN (formations + accès libre)
 - 200 cartes individuelles vendues
 - Permanences du CPAS 4h/semaine (recherche logement & emploi)

3.3.3 *Diagnostics : entretiens avec des personnes, des groupes, élaboration et partage de diagnostics, élaboration de pistes,...*

- **Bauloy et Lauzelle** : poursuite des actions du diagnostic logement et énergie avec des habitants et l'ASBL Habitat & Participation

3.3.4 *Actions communautaires : agir avec les personnes, les groupes à l'échelle des quartiers de la Ville et au niveau politique*

- **Chapelle aux Sabots** : poursuite de la démarche « Vivre et agir ensemble à la Chapelle aux Sabots » avec le CEFOC asbl et « Génération Espoir ». Rencontre citoyenne avec une quarantaine de personnes du quartier
- **Bauloy** : poursuite de la démarche avec le « Bauloy collectif » (acteur de concertation avec les pouvoirs publics)
- **Lauzelle** : soirées thématiques « *énergie et logement, gestion des déchets* » dans les logements publics
- **Buston, Bauloy et Lauzelle** : séances d'information sur les élections des comités consultatifs des locataires et propriétaires (CCLP)

3.3.5 *Activités et informations : activités bien-être et rencontres, locaux de quartiers, supports d'information, soutien aux projets collectifs,...*

- Gestion de 6 **locaux de quartiers**. Plus de 40 opérateurs associatifs, bénévoles, professionnels qui proposent plus de 18.000 heures de formations, d'activités, de présence : alphabétisation, remédiation scolaire, activités ludiques et éducatives, cuisine, couture, activités (inter)culturelles, échanges de savoirs, job-coaching, permanences sociales,...
- **Papillon** : petit feuillet imprimé qui recense les activités et les projets de qualité et à bas prix. Rédaction, mise en page, impression et distribution de 2500 exemplaires 6 fois par an

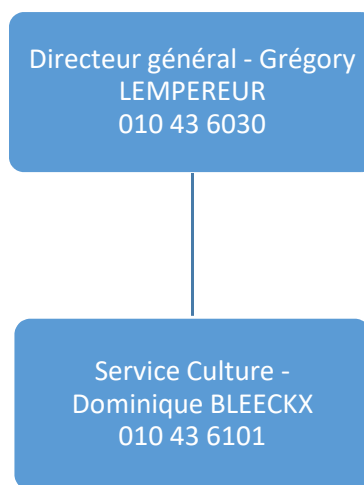


 [Facebook.com/papillon.oln](https://www.facebook.com/papillon.oln)

- **Soutien aux projets collectifs** : potagers de quartiers, atelier de réparation de vélos, cycle de formation « J'y vais à vélo »,...
- **Soutien à la mise en place d'activités et de stages dans les quartiers de logements publics** : ateliers créatifs de la paix, stages créatifs au Buston et à la Chapelle, séance d'information et d'animation «Zéro déchets et récupération»,...
- **Été solidaire** : engagement de 28 jeunes répartis sur 9 chantiers pour une durée de 10 jours : travaux de peinture, petites réparations, entretiens des espaces publics et des espaces sportifs, animations à l'attention de personnes âgées,...
- **Journée de rencontres et découvertes** qui réunit une centaine d'habitants et de professionnels autour d'activités visant le bien-être : cuisine, vélo, marche, yoga, pétanque, musique,...

4. Service Culture

4.1 *Structure*



4.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 2 au 2^{ème} étage

4.3 Réalisations / Statistiques

4.3.1

	2015	2016	2017
Espace culturel ferme du Biéreau			
Subvention de la Ville		77.060€	82.060€
Subvention extraordinaire de la Ville		15.000€	10.000€
Déploiement culturel en spectateurs		40.236	38.112
Cinéscope			
Subvention de la Ville		50.000€	50.000€
Entrées	80.768	561.598	541.314
Théâtre Jean Villar			
Subvention de la Ville		5.000€	10.000€
Nombre de spectateurs	53.513	En tournée : 13.700	58.416 En tournée : 34.951
Aula Magna			
Fréquentation des spectacles (nombre de spectateurs)	28.745	24.280	30.750
Fréquentation des congrès	44.800	37.445	48.840
Point culture			
Nombre de médias prêtés	76.265	61.657	51.268
Nombre de personnes aux RDV culture	2.421	2.635	2.841
Nombre total de visites (tout compris)	35.000	38.000	34.000

4.3.2 Bibliothèques et ludothèques

	2016	2017
Subvention de la Ville	91.000€	92.000€

➤ Public individuel

	Usagers emprunteurs			Dont hors territoire référence ¹
	femmes	hommes	Total	
0 - 2 ans	0	0	0	0
3 - 11 ans	36	28	64	46
12 - 17 ans	165	124	289	148
18 - 24 ans	247	124	371	233
25 - 49 ans	1.488	484	1972	954
50 - 64 ans	601	287	888	403
65 - 79 ans	289	198	487	145
80 ans et +	53	26	79	12
Total	2.879	1.271	4.150	1.941

¹ Territoire de référence = Commune de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve

➤ **Collectivités**

- de 18 ans		18 ans et plus		Total	
collectivités	usagers induits	collectivités	usagers induits	collectivités	usagers induits
54	969	3	63	57	1.032
53	942	10	381	63	1.323
107	1.911	13	444	120	2.355
18	382	1	5	19	387
89	1.529	12	439	101	1.968
107	1.911	13	444	120	2.355

4.3.3 *Centre Culturel*

Tableau d'évaluation : projets 2017	Nbre d'activité(s)	Nbre d'artiste(s) ou d'intervenant(s)	Public / Participant(s)
Communication			
La Boussole	5		
Brochure de saison	1		
Sites internet	4		
Newsletter	12		
Relations presse	5		
Arts plastiques			
Expositions à Louvain-la-Neuve (antenne)	5	5	300
Expositions à Ottignies (théâtre)	2	4	300
Grrwww ! En avant le vivant !	2	6	300
Biennale9 : médiation (voir tableau annexe)	48	48	655
Ateliers d'art de la Baraque	1	1	200
Plusart (général)	7	20	250
Développement communautaire			
RESO	60		420
Fête des voisins	12		600
Éducation permanente			
Tour des cafés	28		750
Autres porjets, hors cinéma	8		750
Restauration de la Nuit africaine	3		
Arts de la scène			
Festidanse	1	225	322
La Saison	27	139	9.269
Halloween (arts de la rue, arts forains et arts du cirque)	1	70	15.000
Le Juniors			
Spectacles	11	64	2.430

Ateliers avant / après spectacles	1	1	20
Le Scolaire			
Spectacles (destinés aux élèves)	8	25	5.695
Relations avec et activités à destination des enseignants	10	3	
Arts à l'école	3	3	75
Cinéma			
CinéClub Louvain-la-Neuve			780
Festivals Eau et Climat / Alimenterre	13	18	2.000
Littérature			
Belgium Bordelio	5	50	100
Musique			
Collaboration Ferme du Biéreau : Comité de programmation	1		
La Nuit africaine	1	53	5.000
Mec Yek/Droits humains	1	8	220
Aides aux associations, aux artistes et aux citoyens			
Prêt de matériel	5		
Régie / aide technique	10		
TOTAL	301		45.436

Mise à disposition des infrastructures du Centre culturel			
Grande salle			
Académie intercommunale	2		300
Exploration du monde			1.300
AGAPO	2		650
Ecoles de danse	4		5.500
Associations de la Ville	9		2.500
Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve	1		250
Province du Brabant wallon	1		100
Hall	125		300
Salles de réunion	196		380
Grange du Douaire			
Espace garage	10	39	853
Midis de l'urbanisme	1		100
Philharmonie PRC	40		40
Orchestre de Chambre d'OLLN	34		35
Chorale Saint-Rémy	39		30
CCBW	1		50
Activités du Centre culturel, dont résidence (spectacles en création)	14		
Divers	38		700
Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve	5		250

4.3.4 Prix Diagonale 2017

Grand prix : Philippe Berthet	Prix spécial 10 ans : Philippe Geluk	Meilleur album : « Monsieur Désire » de Hubert et Virginie Augustin	Meilleure série : « Gus » de Christophe Blain
			

- **Partenaires :** Les commerçants de la dalle, la Ferme du Biéreau, la librairie Sunderland, le Musée Hergé, la librairie Brûsel et Antipode
- **37 auteurs en dédicace, brocante BD et animations**
- **Evolution des passages de piétons en ville pendant le festival :**

	2015	2016	2017
Axe Grand rue			
Samedi	42%	5%	16%
Dimanche	41%	12%	22%
Axe rue des Wallons			
Samedi	23%	31%	73%
Dimanche	90%	125%	62%

Evolution par rapport à la moyenne des samedis et dimanches du mois concerné

Evolution annuelle	
Septembre 2015	49.840
Mai 2016	31.415
Mai 2017	35.432 (13%)

Les chiffres sont issus des comptages électroniques de passage de l'ODG de l'asbl GCVOLLN en collaboration avec la Région wallonne et l'AMCV

- Difficile de comparer 2015 et 2016, la période étant différente, les valeurs de septembre étant en moyenne plus hautes dans les chiffres annuels
- **Conclusion :** impact de la manifestation très bénéfique sur le haut de la Ville, qui pourrait être la zone d'extension de la manifestation

4.3.5 Pôle d'or

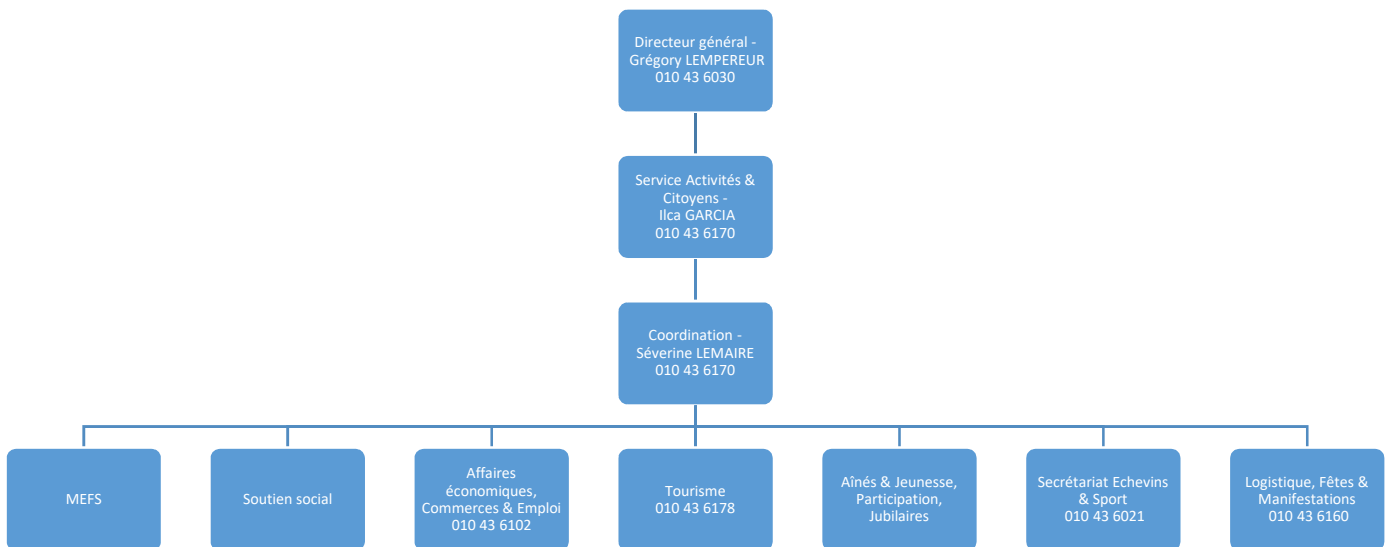
- Lauréat : Saule
- Filleule : Naïma Ostrowski
- Remise des trophées lors d'une cérémonie festive à la ferme du Biéreau

4.3.6 Subsidés aux manifestations culturelles

		2015	2016	2017
Subsidés manifestations culturelles				
CCBW	Festival du numérique	-	-	761,73€
Ass. Des Habitants	Trèfle à 5 feuilles	-	-	750€
Kot Certino	Open Jazz festival	-	250€	0€
Ferme du Biereau	BD Concert	-	2.000€	2.000€
CircoKot	Festival Midi Minuit	-	500€	0€
Kot et Rythmes	Welcome Spring festival	-	2.000€	1.000€
Centre Placet	Africa film festival	-	500€	500€
Ferme du Biéreau	Fête de la musique	-	500€	500€
Diagonale	Prix en numéraire	-	-	3.000€
TOTAL		-	5.750€	8.511,73€
Subsidés aux associations culturelles				
	Chœurs de la Badinerie	687,25€	606,47€	445,38€
	Chorale La Saltarelle	517,93€	512,13€	428,57€
	Chorale Royale Saint-Rémy	-	525,61€	462,18€
	Les Tartempions	-	269,54€	361,34€
	Le Chateau	478,09€	309,97€	411,76€
	Les Chœurs du Petit RY	647,41€	592,99€	546,22€
	Orchestre de Chambre d'Ottignies-Louvain-la-Neuve	527,89€	498,65€	428,57€
	Philharmonie Royale Concordia	587,65€	539,08€	529,41€
	Phoneomen	627,49€	598,65€	445,38€
	Les compagnons du rêve	-	390,84€	302,52€
	Association des Habitants de Louvain-la-Neuve	657,37€	646,90€	546,22€
	Bout de Ficelle	498,01€	498,65€	428,57€
	Cercle culturel d'OLLN (CCO-PAC)	547,81€	525,61€	0€
	Cercle d'histoire d'archéologie et de généalogie d'OLLN (CHAGO)	557,77€	606,47€	529,41€
	Espace Garage	507,97€	512,13€	436,97€
	Cercle horticole La Fourmi	338,65€	242,59€	0€
	La Virevolta	478,09€	269,54€	327,73€
	Les Collectionneurs Ottintois	448,21€	458,22€	394,96€
	les Vis T'Chapias du Stimont	288,84€	215,63€	285,71€
	Li Fiesse Al Crwé	-	336,93€	226,89€
	Radios Amateurs Brabant Sud	338,65€	269,54€	302,52€
	D'un jeu à l'autre	-	336,93€	327,73€
	Ecole de cirque	-	336,93€	478,99€
	Les culottes de Zouaves	-	-	352,94€
TOTAL		10.000€	10.000€	10.000€

5. Service Activités & Citoyens

5.1 *Structure*



5.2 *Localisation*

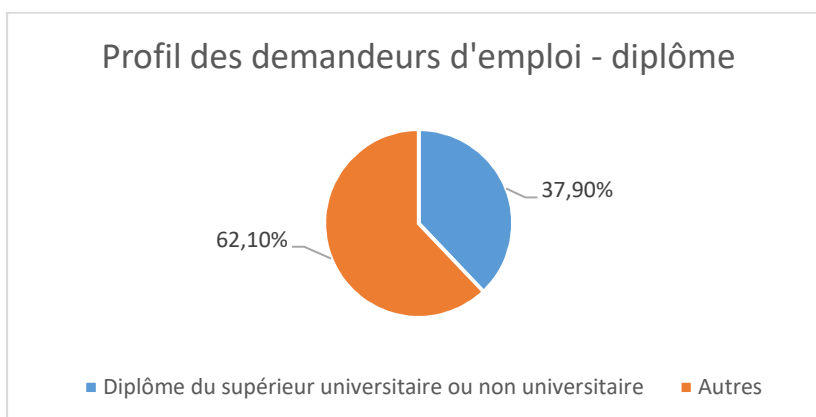
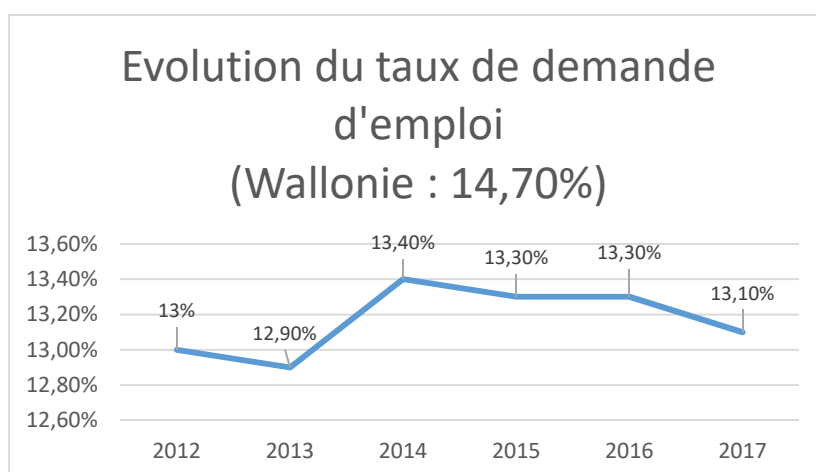
Espace du Cœur de Ville, 2 au rez-de-chaussée

5.3 Réalisations / Statistiques pour les Affaires économiques, Commerces et Emploi

5.3.1 Emploi

	2015	2016	2017
Postes de salariés¹	18.855	18.919	19.411
Dont postes dans l'enseignement	5.657	5.486	5.618
Demandeurs d'emploi inoccupés (DE)	1.809	1.775	1.637
Dont stage d'insertion	308	337	307
Dont les personnes qui touchent des allocations	1.212	1.207	1.098
Profil des demandeurs d'emploi			
< 30 ans	39%	39,9%	37%
30 à 50 ans	38%	36,2%	37,30%
> 50 ans	23%	23,9%	25,70%

¹ Chiffres au 4^{ème} trimestre de l'année précédente



5.3.2 Marchés hebdomadaires

	2014	2015	2016	2017
Maraîchers abonnés à Ottignies (Vendredi)	38	37	37	32
Maraîchers abonnés à Louvain-la-Neuve (Mardi)	36	39	33	30
Maraîchers abonnés à Louvain-la-Neuve (Samedi)	26	30	28	26
Chiffre d'affaires	67.275,90€	69.999,85€	65.416,40€	62.460,69€
Dont volants	13.198€	10.629,85€	9.414€	8.882,30€

5.3.3 Taxis

	2014	2015	2016	2017
Nombre de sociétés de taxis	10	10	8	7
Nombre de véhicules en circulation	12	12	12	12
Nombre de véhicules en réserve	1	1	1	1

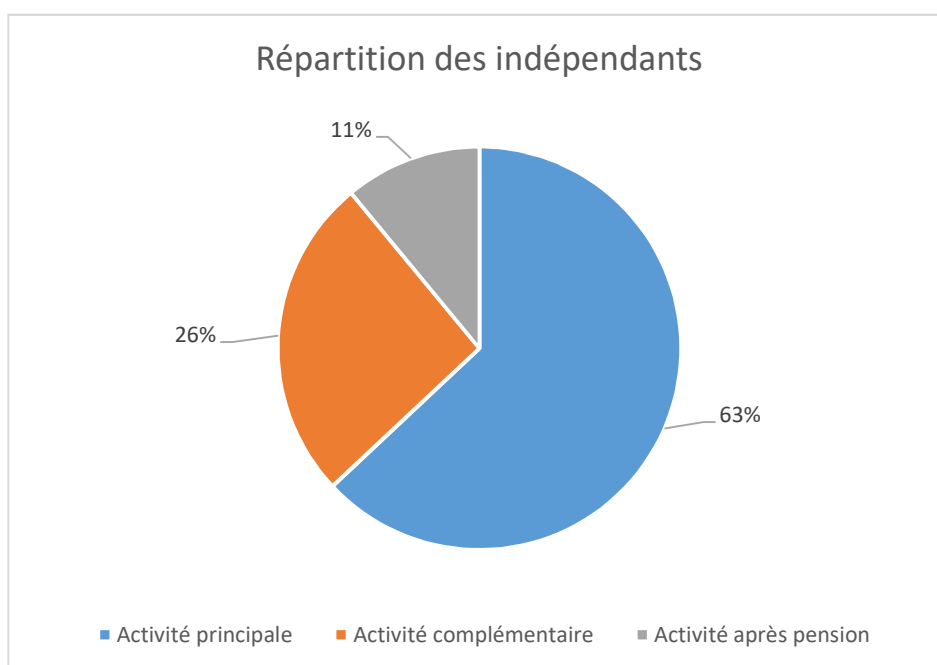
5.3.4 Commerces

	2014	2015	2016	2017
Alimentation	71	69	71	61
Beauté & bien être	78	77	80	76
Banques & assurances	28	30	31	32
Agences immobilières	40	38	38	38
Maison, mobilier, jardin	119	129	126	148
Restaurants, bars	134	132	133	131
Shopping & services	187	179	180	140
Transport auto	27	26	27	25
Pharmacies	10	11	11	11

Source : annuaire des commerces et services

5.3.5 Professions libérales : nombre d'indépendants

	2014	2015	2016	2017
Dont professions libérales :				
Vétérinaires	11	12	13	13
Avocats, notaires, huissiers	22	22	50	50
Comptables & experts	32	32	34	34
Architectes, géomètres	39	45	38	38
Dentistes & laboratoires	32	45	33	33
Kinésithérapeutes	71	70	70	71
Médecins généralistes	49	50	49	50
Psychologues	80	87	95	101
TOTAL D'INDEPENDANTS	2.351	2.645	2.500	2.742



5.4 Réalisations / Statistiques pour les Affaires sociales

- Taux de fréquentation des permanences sociales : entre 50 et 100 personnes par semaine

	2015	2016	2017
Nombre d'associations bénéficiant d'un subside	28	29	30
Nombre de crèches & lieux d'accueil	37	37	35
Nombre de places disponibles	644	644	644
Nombre de visites à domicile	27	31	42
Demandes d'aide juridique de 2^{ième} ligne (communication des formulaires)	6	2	2
Ristournes eau/électricité accordées	-		
Familles nombreuses	36	39	46
Revenus modestes	541	578	484
Nombre de chèques-taxis alloués	192	590	1.025
Demandes de sacs bio pour familles à revenus modestes avec jardin	236	292	250
Nombre de demandes de pension introduites	67	44	35
Nombre de dossiers handicapés introduits	250	206	173
Allocation de remplacement de revenus et d'intégration	97	68	54
Interventions auprès du SPF Sécu. Sociale	-	11	4
Allocations d'aide aux personnes âgées	58	46	25
Révision APA suite au décès du conjoint	-	1	-
Communication décès au SPF dans le cadre d'un APA	-	1	-
Demande de renonciation de dette (APA)	-	1	2
Notification aux héritiers pour aréages d'allocation (APA)	3	1	-
Demandes de carte de stationnement	79	64	41
Renvois de carte de stationnement (décès)	2	5	5
Demandes d'avantages	10	4	3
Demande de réduction sur les transports en commun	-	1	-
Interventions auprès du SPF Sécu. Sociale	-	3	63

5.5 Réalisations / Statistiques pour les Aînés, la Jeunesse, la Participation & les Jubilaires

5.5.1 Aînés

- 1 activité organisée en collaboration avec le théâtre Jean Vilar
- 1 conférence avec le Conseil consultatif des aînés

5.5.2 Cérémonies patriotiques

- 4 cérémonies patriotiques organisées

5.5.3 Jeunesse

- Taux de fréquentation de « Jeu t'aime » : 580 personnes
- 13 associations ont bénéficié d'un subside jeunesse : 10 mouvements de jeunesse, 2 maisons de jeunes et 1 AMO
- 10 mouvements de jeunesse présents sur le territoire
 - 1.936 jeunes sont inscrits dans ces mouvements de jeunesse
 - 1.166 sont ottintois

5.6 Maison de l'enfance, de la famille et de la santé (MEFS)

- 11 activités
- 1 réunion de CA
- 1 réunion avec les animatrices
- 1 fête de la chandeleur

5.7 Maison de la Citoyenneté

- 40 associations présentes à la Maison de la Citoyenneté au cours de l'année

5.8 Gens du voyage

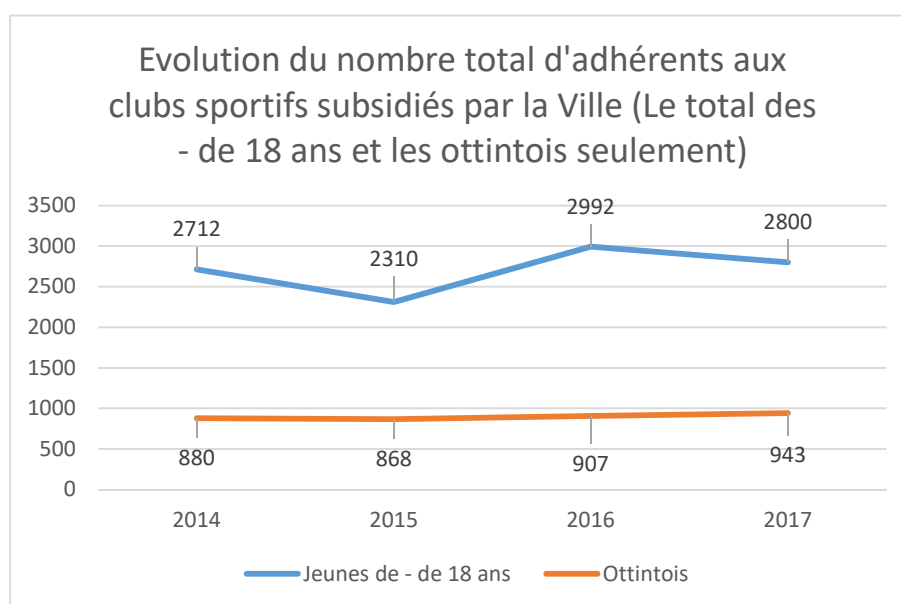
- 4 dossiers dont 3 groupes accueillis et 1 groupe qui ne s'est pas présenté
- 1 réunion du Comité d'accompagnement

5.9 Sport

	2015	2016	2017
Nombre de clubs sportifs présents sur le territoire communal¹	129	130	+ -75
Nombre d'associations/clubs qui ont bénéficié d'un subside sportif²	25	27	31
Jeunes de moins de 18 ans membres	2.310	2.992	2.800
Dont le nombre d'ottintois	868	907	943
Nombre de personnes présentes aux Mérites Sportifs	250	200	244
Nombre de personnes présentes au Trophée communes sportives	213	60	Pas d'édition
Nombre de personnes présentes aux Journées écoles sportives organisées par le CLSI (élèves de 4^{ème} primaire)	231	349	296

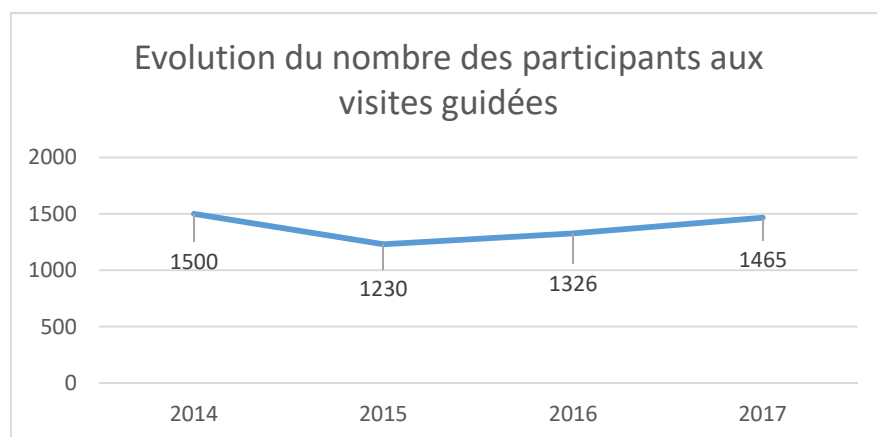
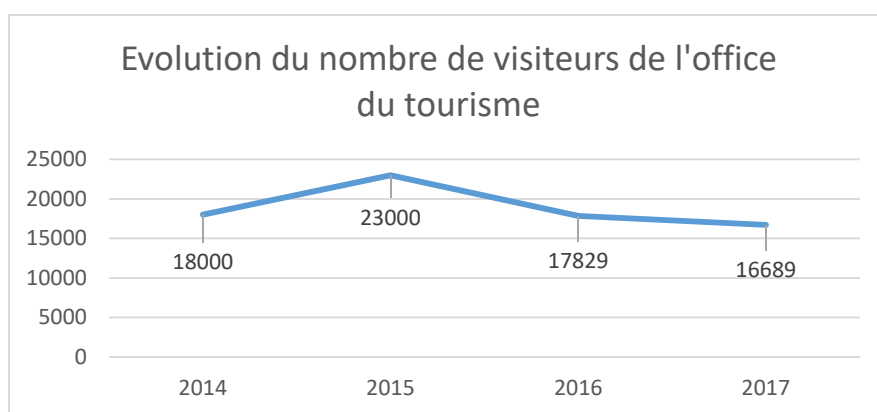
¹ En 2017, une vérification des données a été effectuée dans la DB existante, et ne sont donc repris que les clubs sportifs encore actifs et présents sur le territoire.

² En 2017, ont été comptabilisés les subsides jeunes, subsides pour frais exceptionnels relatifs au sport et les subsides en compensation des tarifs du Blocry.



a. Tourisme

	2015	2016	2017
Participants aux balades nature	80	60	/
Participants à la marche gourmande	105	160	120
Nombre de QR codes scannés sur le parcours	4.472	1.442	2.609
Publications et taux de diffusion	-		
Exemplaires de promenades vendus	120	130	143
Plans touristiques distribués	1.500	1.500	1.500
Abonnés à la Newsletter	1.800	1.800	1.800
Abonnés page Facebook	550	650	992
Visites du site internet	47.466	49.888	51.676
Evolution du nombre de visiteurs de l'Office du tourisme	23.000	17.829	16.689
Evolution du nombre des participants aux visites guidées	1.230	1.326	1.465



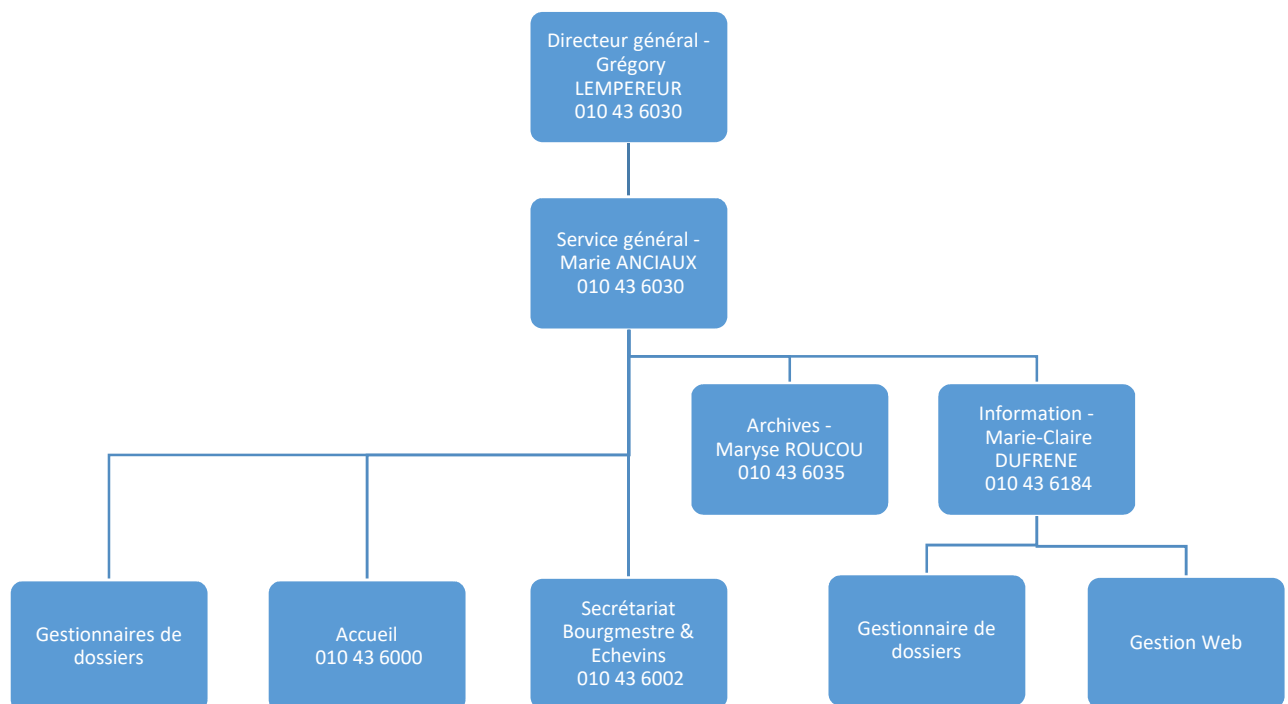
b. Coordination logistique

	2015	2016	2017
Dossiers pour événements externes sur le domaine public	256	292	287
Acceptés	192	234	231
Refusés	44	52	52
Annulés	20	6	4
Nombre de dossiers de prêt de matériel et prestations de service pour des externes	78	79	52
Acceptés	32	24	18
Refusés	45	55	32
Annulés	1	0	2
Nombre de dossiers en subsides numériques	26	22	18
Acceptés	24	19	15
Refusés	2	3	3
Nombre de dossiers d'affichage, distribution d'imprimés	139	191	224
Acceptés	137	184	218
Refusés	1	6	6
Annulés	1	1	0
Nombre de dossiers banderoles	24	39	32
Acceptés	21	28	24
Refusés	2	11	8
Annulés	1	0	0
Événements Ville	93	82	80
Acceptés	-	73	80
Refusés	-	9	0
Événements coorganisés avec la Ville	-	6	7

B. Les services internes

1. Service Général

1.1 *Structure*



1.2 *Localisation*

Service Général : Espace du Cœur de Ville, 2 au 2^{ème} étage

Service Archives : Espace du Cœur de Ville, 2 au 1^{er} étage

Service Information : Hôtel de Ville, au rez-de-chaussée

Secrétariat du Bourgmestre & Échevins : Hôtel de Ville, 1^{er} étage

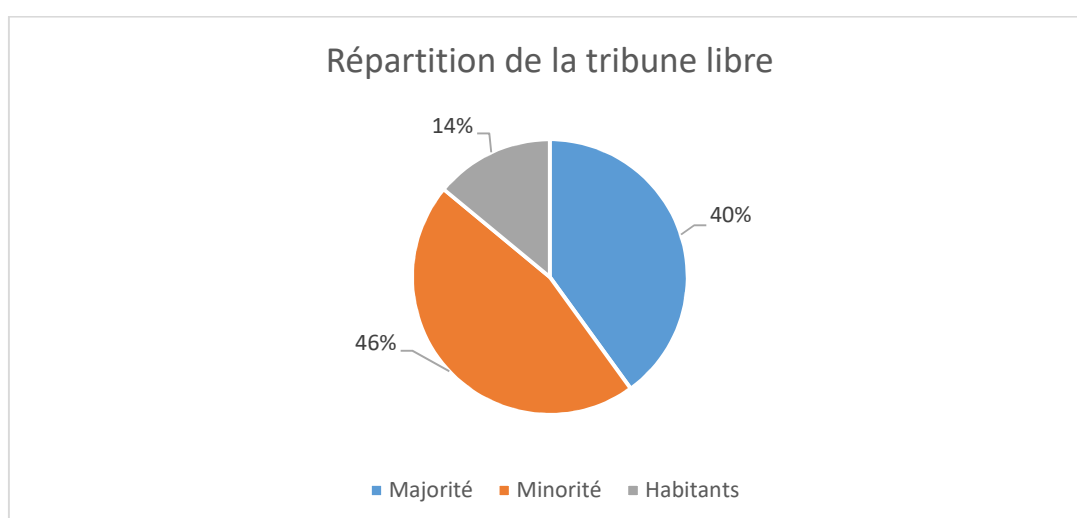
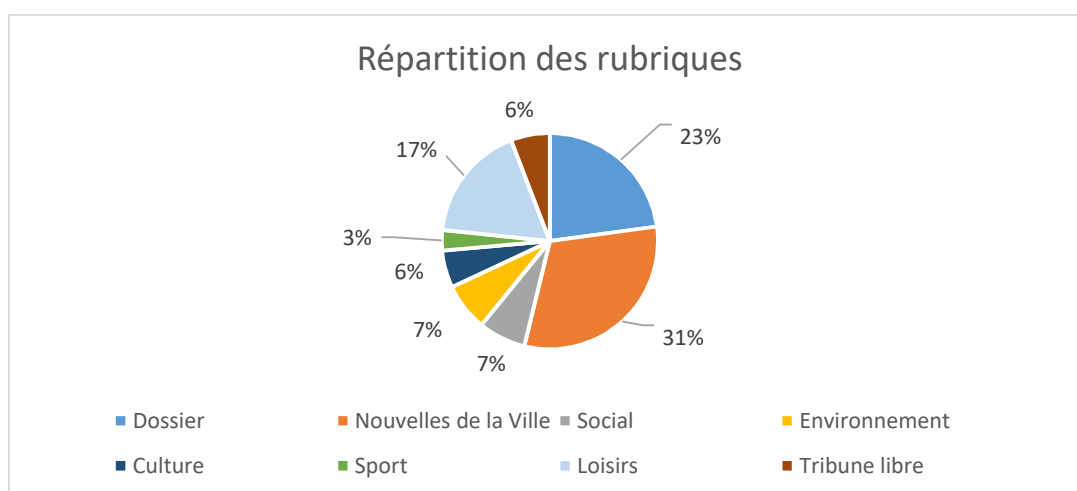
1.3 Réalisations / Statistiques du Service Information

1.3.1 Bulletin communal

Le Comité d'accompagnement se réunit avant chaque parution du Bulletin :

Numéro	Edito	Dossier	Nombre de pages total du numéro
205	J. Duponcheel	CPAS	48
206	M. Beaussart	Energie	52
207	D. da Câmara M. Beaussart	Mobilité Encart Enseignement	56 Dont 8 pour l'encart
208	C. du Monceau	Urbanisme	52
209	J.-L. Roland	Développement durable Encart promenade	48 Dont 4 pour l'encart
210	B. Jacob	Mouvements Jeunesse	48

- Dossier le plus gros : 12 pages concernant la Mobilité
- Dossier le plus petit : 4 pages concernant le CPAS
- 2 rubriques ajoutées :
 - Habitants mis à l'honneur (en janvier) : 7 pages
 - Dans nos écoles : 3 pages



1.3.2 *Contacts avec la presse*

	2015	2016	2017
Contacts avec la presse	25	27	41 ¹
Comptes rendus du Conseil communal	11	11	12
Newsletters	9	8	7

¹ Invitations conférences presse + communiqués presse

1.3.3 *Photothèque*

- Reportages photos des événements organisés par la Ville ou qui se passent à Ottignies-Louvain-la-Neuve
- Portraits des nouveaux membres du personnel
- Prise de photos et recherche dans nos archives photos, pour illustrer les « powerpoints » présentés notamment lors des cérémonies des vœux (corps constitués et personnel communal)

1.3.4 *Cartes de vœux*

- Cette année, une seule carte (vœux et invitation à la cérémonie des corps constitués), sur le thème « Père Noël et musiciens devant l'hôtel de ville »
- Photo, texte, conception par nous
- Tirage :
 - cartes
 - 700 cartons d'invitation
 - 700 cartons réponse
 - enveloppes
 - version électronique

1.3.5 *Relations publiques*

- Représentation de la Ville à Veszprém du 12 au 14 juillet

1.3.6 *Plan d'urgence*

- « Dir Info » chargée de la communication en cas de déclenchement du PGUIC
- Formation « Be Alert » à l'hôtel du Gouverneur le 13 mars
- Formation PGUIC à l'hôtel du Gouverneur le 18 décembre
- En « stand-by » pendant les 24h vélo

1.4 Réalisations / Statistiques du Service Archives

Le Service des Archives de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve a été créé en juin 2013. L'année 2017 a été l'occasion de poursuivre les projets entamés précédemment :

1.4.1 Améliorer la gestion quotidienne de l'information

2017 a été l'occasion de poursuivre le projet visant à améliorer la gestion de l'information entrante. Une étude des courriers entrants et sortants a été menée avec la collaboration des services. Celle-ci a permis de commencer le paramétrage du logiciel et de procéder aux premiers tests. Ce travail sera poursuivi en 2018.

1.4.2 Améliorer la sécurité de l'information et des données à caractère personnel

A mi-chemin de la période préparatoire avant l'entrée en application du règlement européen sur la protection des données (RGPD), le travail de mise en conformité entamé en 2016 s'est poursuivi. L'annexe au règlement du travail concernant l'utilisation des moyens d'accès et de traitement de l'information numérique a été adoptée par le Conseil communal tandis que celle concernant la vidéosurveillance a été revue et corrigée. Ce second texte poursuivra son chemin de validation en 2018. Au-delà de ces deux projets, des problématiques ponctuelles ont été résolues comme la question de la communication à des tiers des données du Registre de la population.

1.4.3 Gérer l'information passée

Au-delà des recherches ponctuelles d'informations et de dossiers anciens pour les services, 2017 a vu le début de l'aménagement du nouvel espace destiné à accueillir les archives. Les premiers rayonnages ont été installés grâce au concours du Service Travaux et d'étudiants au début de l'été. Les premières archives ont pu y être transférées dans la foulée.

1.4.4 Être au service des citoyens

Comme en 2016, l'archiviste a répondu à une vingtaine de sollicitations émanant de généalogistes amateurs ou chevronnés et de cabinets de notaire dans le cadre de la recherche d'un aïeul ou d'un héritier potentiel.

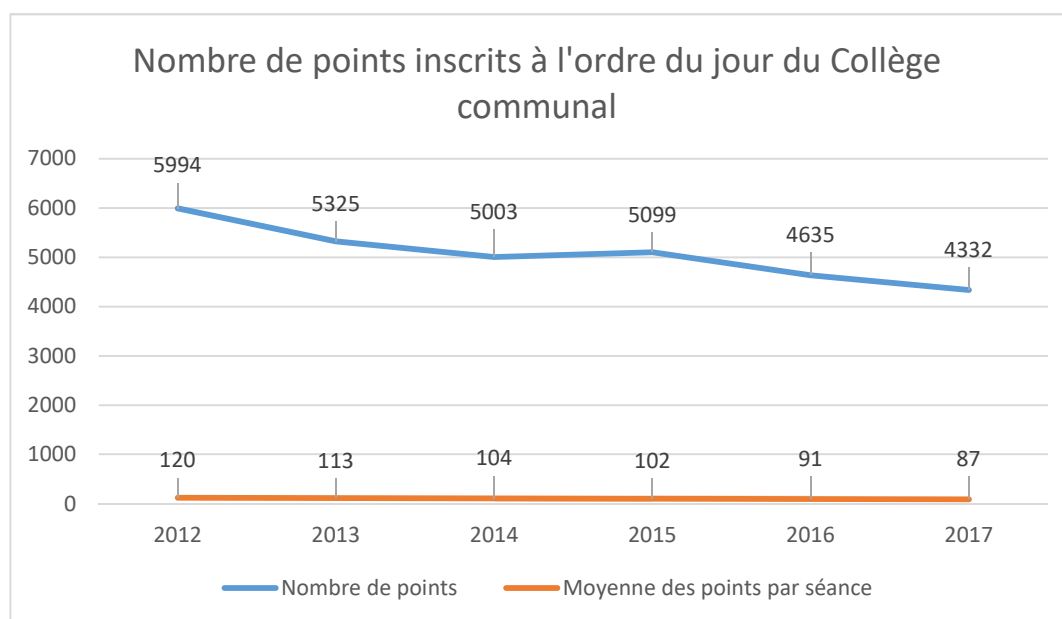
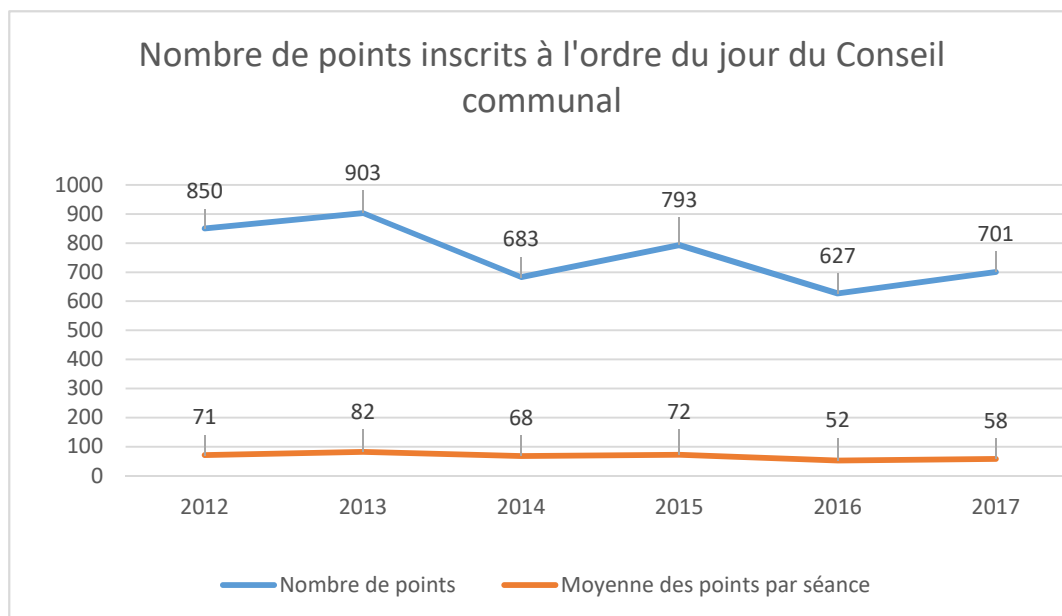
1.4.5 Dialoguer avec ses confrères

Dans le cadre d'une conférence sur le RGPD organisée par l'Association des Archivistes Francophones de Belgique, l'archiviste a eu l'occasion de proposer, avec son homologue de la Ville de La Louvière, un exposé relatif à la communication des archives dans une administration communale. Par ailleurs, avec le Groupe de Travail intercommunal sur la Transition Numérique, elle s'est lancée dans la rédaction d'un vade-mecum sur le RGPD et ce, à l'attention des administrations locales.

1.5 Réalisations / Statistiques du Service Général

Nombre de séances du Conseil communal : 11 + 1 Conseil commun avec le CPAS

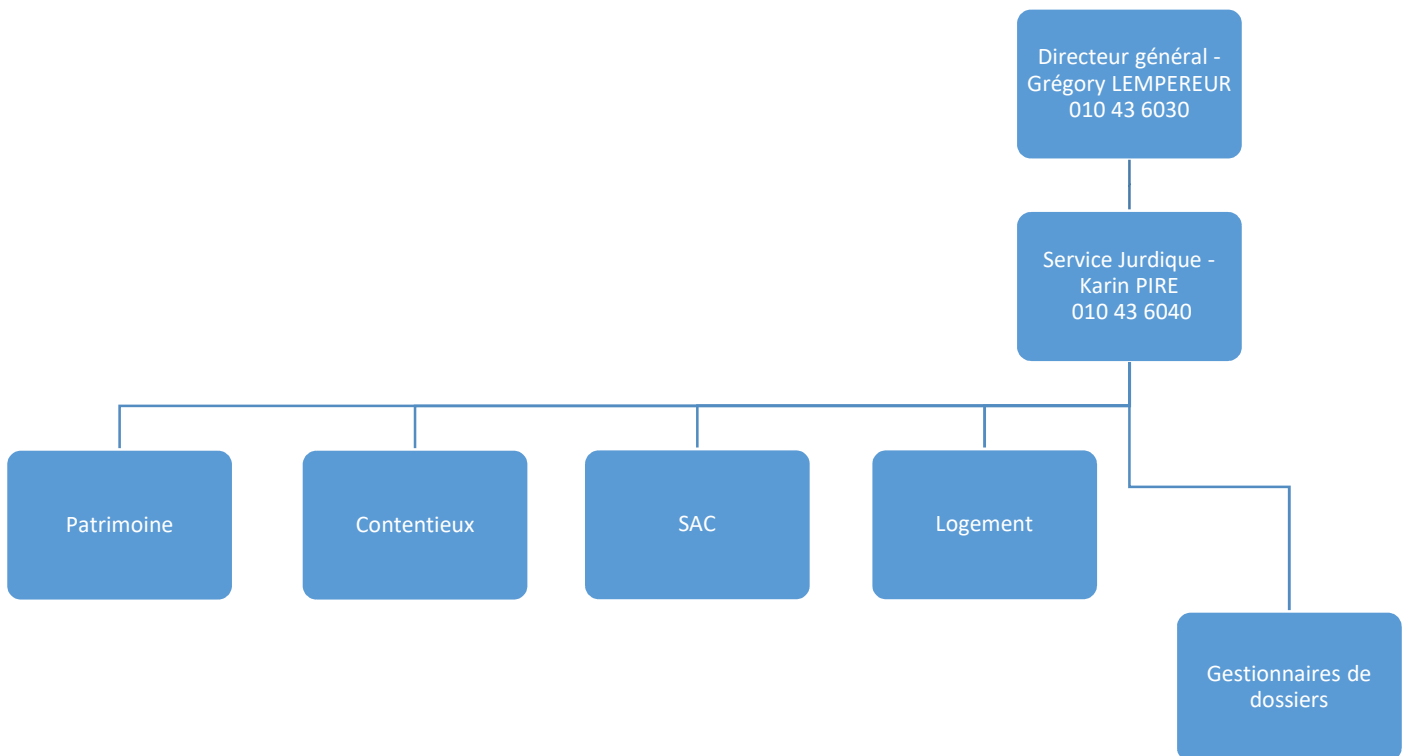
Nombre de séances du Collège communal : 50



Les points inscrits à l'ordre du jour du Collège incluent les points refusés ou reportés. Les points qui ont été reportés comptent donc pour plusieurs points inscrits (pour info, 134 points ont été reportés/refusés en 2017 et 151 en 2016)

2. Service Juridique

2.1 *Structure*



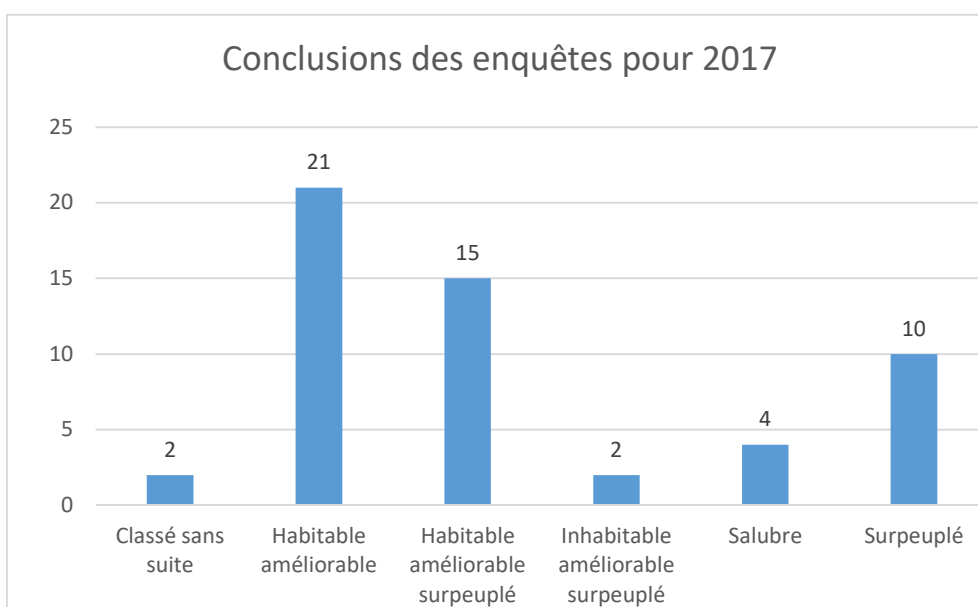
2.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 1 au 4^{ème} étage

2.3 Réalisations / Statistiques pour le Service Logement

	2015	2016	2017
Nombre d'enquêtes de salubrité	52	71	54
Nombre de permis pour logements individuels	377	218	108
Nombre de permis pour logements collectifs	412	200	119

- 1 arrêté d'inhabitabilité rendu
- En moyenne, un logement collectif est composé de 5,8 chambres



Classé sans suite = annulé par le demandeur

2.4 Réalisations / Statistiques pour le Service Juridique

	2015	2016	2017
État des contentieux			
Ville demanderesse	15	16	15
Ville défenderesse	39	58	66
Sanctions administratives (SAC)¹			
Procès-verbaux et constats enregistrés	549	635	687
Amendes infligées	144	482	454
Médiations et avertissements	36	17	90
PV à charge d'inconnus et classés sans suite	173	4	106

¹A noter que ne sont pas repris dans ces chiffres : les dossiers prescrits, tardifs, dont le Procureur du Roi s'est saisi et les annulations d'amende

➤ Patrimoine :

Le portefeuille de la Ville porte sur la gestion administrative de notamment :

- Immeubles de 28 appartements mis en location (loyers modérés) à Ottignies
- 1 immeuble de 9 appartements et 4 commerces mis en location à Ottignies
- 2 immeubles de 5 plateaux de bureaux dans deux copropriétés à Ottignies Coeur de Ville (bâtiments administratifs dont une partie est mise en location)
- 134 places de parking dans une copropriété à Ottignies Coeur de Ville (dont une partie est mise en location)
- 1 bâtiment administratif à Ottignies - Avenue de Veszprém
- 1 bâtiment administratif rue du Monument à Ottignies
- 1 rez + étage loués par bail commercial dans 1 copropriété à Louvain-la-Neuve
- 1 bâtiment administratif av. Georges Lemaître à Louvain-la-Neuve
- 1 bâtiment mis en location av. Georges Lemaître à Louvain-la-Neuve
- 1 bâtiment rez + étage loués par bail commercial à Cérroux-Mousty
- Ferme du Douaire
- Plusieurs maisons, locaux et/ou terrains mis en location, loués à des particuliers ou mis à disposition de différentes associations
- 3 salles communales mises à disposition pour différents évènements

3. Service Informatique

3.1 *Structure*



3.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 2 au 2^{ème} étage

3.3 Réalisations / Statistiques

3.3.1 Ressources

L'équipe est composée de 5 ETP et assure la gestion informatique et de la téléphonie pour :

- 400 postes de travail
- Quatre salles informatiques
- Une quarantaine de serveurs
- Une centaine d'imprimantes réseau
- 500 connexions réseau
- Une cinquantaine d'applications

Le tout pour les entités suivantes :

- Administration Communale (5 sites)
- Centre Public d'Action Sociale (2 sites, 3 crèches, résidence, CréEmploi)
- Zone de Police (2 sites)
- Écoles Communales (10 sites)
- Espace Public Numérique (2 sites)
- Centre Culturel (uniquement téléphonie : 3 sites)

3.3.2 Budget

	2015	2016	2017
Budget extraordinaire	370.000€	220.000€	443.100€
Modification budgétaire	juin -230.000€ → 140.000€	-	243 100€
Taux d'utilisation	72,4%	91,4%	97,8%
Dépenses extraordinaires	101.409 €	201.115€	236.726€¹
Budget ordinaire	165.000€	230.000€	277.000€
Modification budgétaire	juin + 38.000€ → 203.500€	septembre + 47.000€ → 277.000€	mai - 52.000€ → 225.000€
Taux d'utilisation	94,4%	59,2%	82,4%
Dépenses ordinaires	192.104€	163.984€	185.519€

¹ Achats :

- Remplacement parc PC | Phase 1 : 84.000€
- Remplacement logiciel cartographique : 110.000€
- Scanner A0 (cartographie) : 17.000€
- Logiciel Design CAD : 2.900€
- Divers matériel infrastructure : 23.000€

3.3.3 Support

Depuis le 18 septembre 2017, la permanence du support informatique est assurée le lundi de 8h à 12h30 et de 13h à 16h30, et du mardi au vendredi de 8h00 à 12h30.

De plus, nous assurons une garde informatique 24h/24 et 7j/7 pour les urgences.

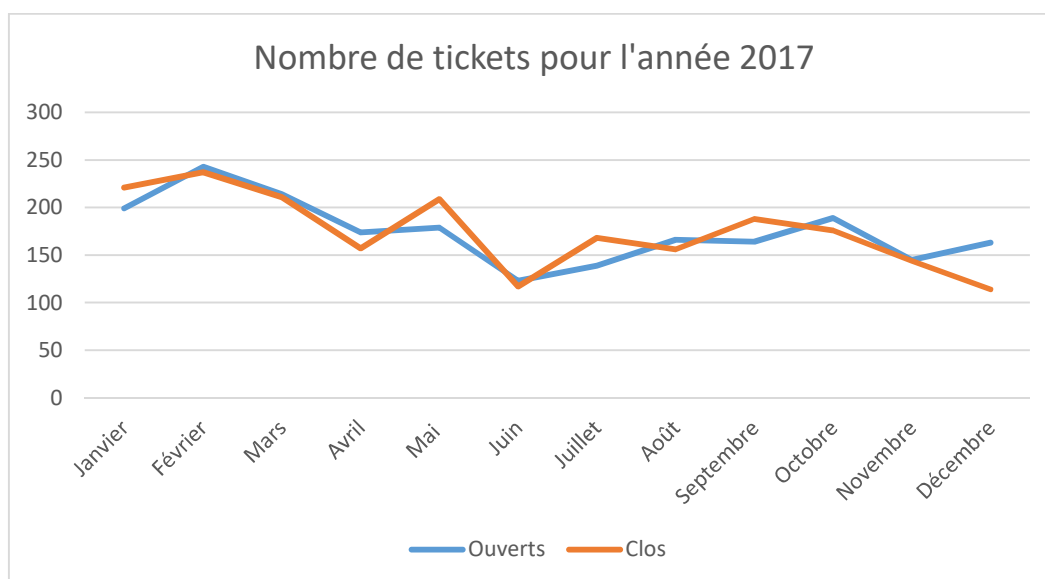
	2015	2016	2017
Appels reçus	4.237	4.197	3.245
Répondus	-	3.092	2.424
Non répondus	-	356	221
Abandonnés	-	572	459
Transférés	-	177	141
Taux de non réponse	5.88%	8.48%	6.81%
Taux d'abandon	10.88%	13.63%	14.14%
Attente moyenne	28 sec.	34 sec.	30 sec.

➤ Statistiques Demandes/Incidents introduits dans notre outil de suivi (GLPI)

	2015	2016	2017
Ouverts	1.719	2.164	2.098
Incidents	1.306	-	-
Demandes	413	-	-
Résolus	1.694	2.157	2.096

A noter que les demandes d'intervention ou de support résolues par téléphone ne font pas l'objet d'un encodage, raison pour laquelle le nombre d'appels téléphoniques au 6090 est à prendre en considération.

Justifications : La charge du support utilisateur reste élevée malgré la diminution des horaires d'ouverture depuis le 18 septembre.

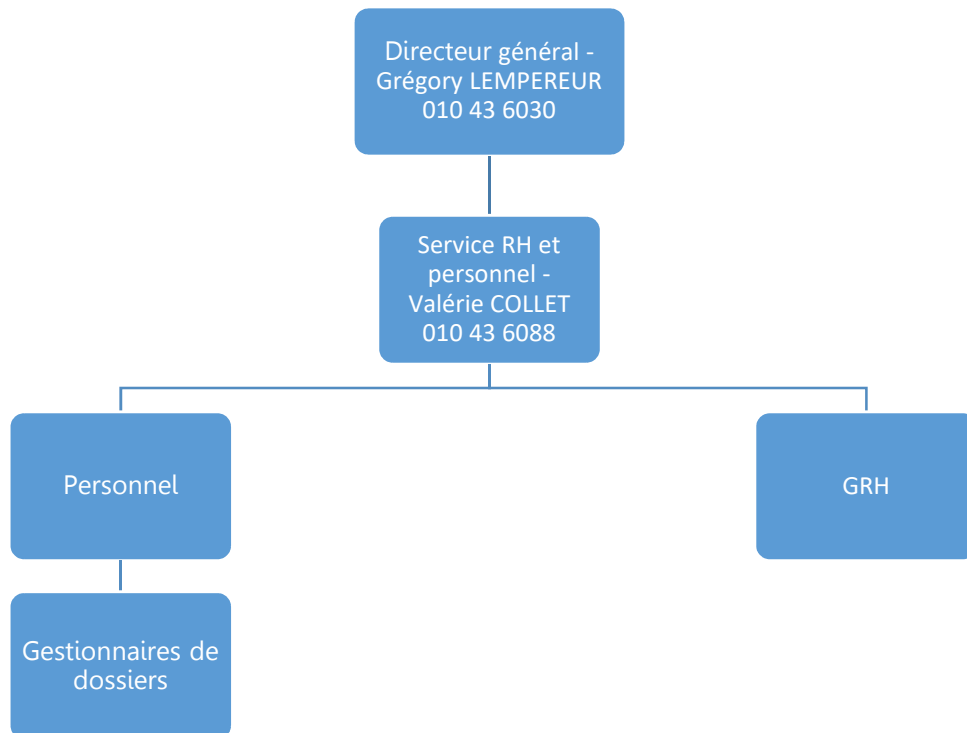


3.3.4 Support

- Administration communale
 - Préparation de la migration des postes de travail en Windows 10
 - Migration de l'Active Directory (version 2012)
 - Migration du serveur d'impression (version 2012)
 - Installation et configuration serveur pour le logiciel de cartographie
 - Installation et configuration logiciel de dématérialisation des factures
 - Installation et configuration serveur pour le logiciel Inforius (SAC + stationnement)
 - Gestion projet | Marché SAC + Stationnement
 - Installation et configuration serveur pour le logiciel de gestion de courrier (Maarch)
 - Développement d'une méthodologie et d'un logiciel d'aide au dépouillement pour la consultation populaire.
 - Remplacement et configuration du système de sauvegarde décentralisée à LLN
 - Nouveau site internet (Imio) : graphisme, e-guichet, agenda
 - Projet d'extension du contrôle d'accès (Hôtel de ville, STE, S. Juridique, S. Finances, Salles informatiques)
 - Projet Digital Cities (toujours en cours...)
- CPAS
 - Développement d'un outil d'envoi de SMS pour les rappels de rendez-vous intégré à Microsoft Outlook
- Zone de Police
 - Virtualisation de l'infrastructure ISLP (3 serveurs, sauvegarde et baie de stockage)
 - Installation et configuration du logiciel Microsoft Sharepoint
 - Remplacement du parc écran
 - Projet du logiciel BSD sur tablettes
- Écoles
 - Migration téléphonie Ecole du Blocry
 - Migration téléphonie Ecole de Mousty
 - Infrastructure serveur et configuration réseau :
 - Ecole de Blocry
 - Ecole de Mousty
 - Ecole de Lauzelle
 - Ecole de Limauges + Céroux
- Projets communs
 - Infrastructure réseau et sécurisation
 - Annuaire téléphonique dynamique

4. Service du Personnel

4.1 *Structure*



4.2 *Localisation*

Espace du cœur de ville 2, au 3^{ème} étage

4.3 Réalisations / Statistiques

4.3.1 Quelques chiffres clé

Dossiers Collège	519
Dossiers Conseil	15

Ces dossiers concernent les différentes étapes (lancement de la procédure de recrutement et définition profil, clôture des candidatures, désignation, ...) qui permettent l'aboutissement des principales procédures ci-dessous :

Désignations sur contrats à durée indéterminée	12
Fins de contrat (8 démissions et 1 accès à la pension)	16
Désignations sur contrats de remplacement ou à durée déterminée	47
Désignations sur convention article 60	7
Désignations d'étudiants	42
Procédures internes	5

Types de formations	Nombre d'agents ayant assisté	Total de jours
Formations individuelles	66	121
Formations collectives	10	

Selon l'état des lieux établi une année sur deux ans pour l'AViQ, 11 travailleurs de la Ville sont recensés pour un total de 6,5 ETP pour les années 2016 et 2017.

	2016		2017	
	Agents	ETP	Agents	ETP
Grades légaux				
Directeur général	1	1	1	1
Directrice générale adjointe	-	-	1	1
Directeur financier	1	1	1	1
Grades légaux	Sous-total	2	3	3
Département des services d'appui	Agents	ETP	Agents	ETP
Service Général				
Responsable du service	1	1	1	1
Gestionnaires de dossiers	2	2	2	2
Gestionnaires de l'accueil	3	1,8	3	2
En charge des archives et de la protection des données	1	1	1	1
En charge de l'information	1	1	1	1
Gestionnaire de dossiers	1	0,5	1	0,5
Gestionnaire web	0,5	0,5	0,5	0,5
Gestionnaire secrétariat Bourgmestre et Échevins	1	1	1	1
	10,5	8,8	10,5	9
Service RH-Personnel				
Responsable du service	1	1	1	1
Gestionnaires de dossiers	6	5,3	7	5,8
	7	6,3	8	6,8
Service Juridique				

Responsable du service	1	1	0	0	
Juristes	3	3	3	3	
En charge du logement	1	1	1	1	
Gestionnaire de dossiers	4	3,5	4	3,5	
	9	8,5	8	7,5	
Service Informatique					
Responsable du service	1	1	1	1	
Gestionnaires informatiques	4	4	4	4	
	5	5	5	5	
Service Enseignement et Extrascolaire					
Responsable du service	1	1	1	1	
En charge de l'extra-scolaire	1	1	1	1	
En charge du multimédia	1	1	1	1	
En charge de l'appui psychopédagogique	1	1	1	1	
Gestionnaire de dossiers	2	1,3	2	2	
Surveillantes scolaires	31	21	31	21	
Enseignants charge PO (donnée omise dans le rapport 2016)	5	1,6	5	1,6	
Aides à la direction (donnée omise dans le rapport 2016)	7	4,6	7	4,6	
Directeurs d'école*	7	7	7	7	
Enseignants primaires*	55	48	57	50,5	
Enseignants maternelles*	37	29,5	37	30	
Sans le personnel à charge de la FWB	49	32,5	49	33,2	
Avec le personnel à charge* de la FWB *(non repris dans le total)	148	117	150	120,7	
Service Marchés publics et subsides					
Responsable du service	1	0,8	0	0	
Gestionnaire de dossiers	1	1	2	2	
	2	1,8	2	2	
Service des Dépenses					
Responsable du service	1	1	1	1	
Gestionnaire de dossiers	3	2,25	3	2,25	
	4	3,25	4	3,25	
Service des Recettes					
Responsable du service	1	1	1	1	
Agent recenseur	1	1	1	1	
Gestionnaires de dossiers	4	3,3	4	3,3	
Responsable de la division stationnement	1	1	1	1	
Contrôleurs de stationnement	6	6	6	6	
	13	12,3	13	12,3	
Département des services d'appui	Sous-total	99,5	78,45	99,5	79,05
Département des services aux publics		Agents	ETP	Agents	ETP
Service Démographie-population					
Responsable du service	1	1	1	1	
Gestionnaires de dossiers	12	11,2	13	11,2	
Responsable de l'antenne de LLN	1	1	1	1	
Gestionnaires de dossiers	5	5	5	5	

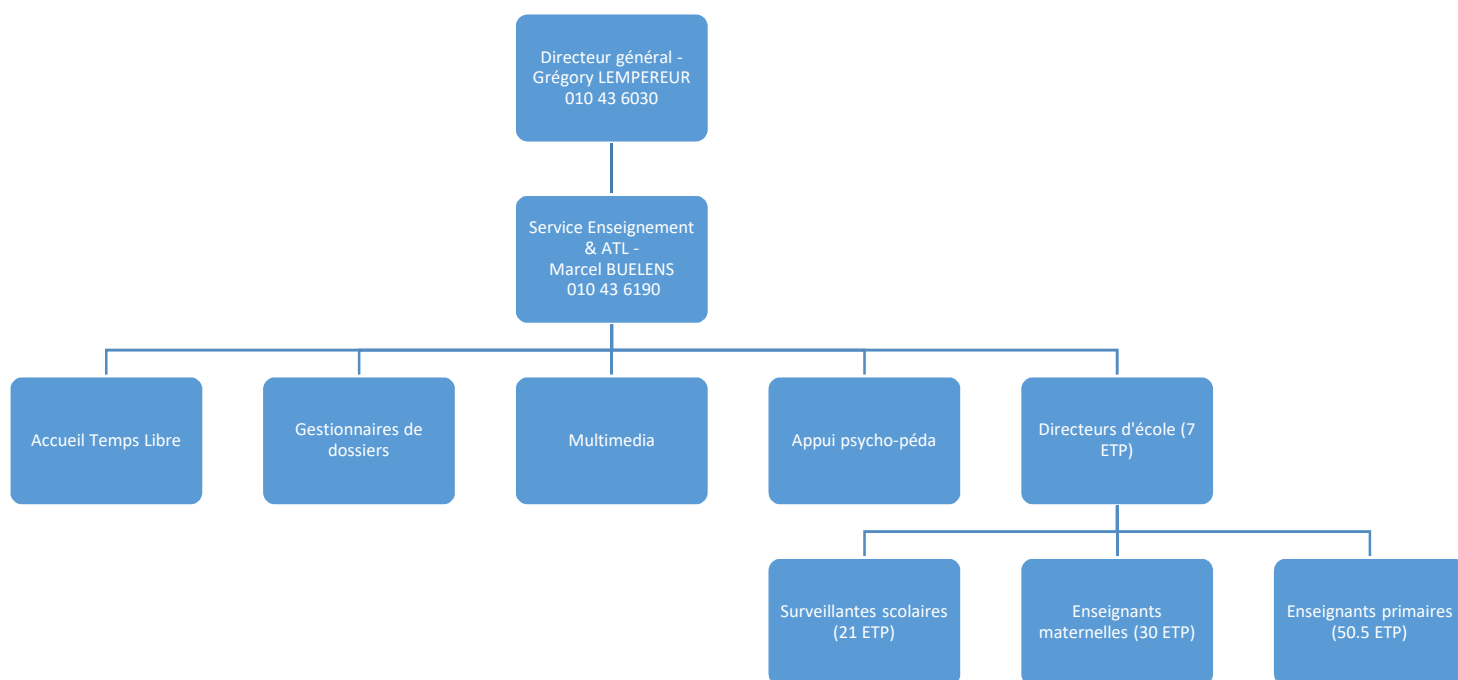
	19	18,2	20	18,2
Service Prévention				
Responsable du service	1	1	1	1
Éducateurs de rue	3	3	3	3
	4	4	4	4
Service de Cohésion Sociale				
Responsable du service	1	1	1	0,8
En charge de projets de cohésion sociale	1	1	1	1
En charge de projets Vivre ensemble	-	-	1	1
En charge de l'EPN	0,5	0,5	0,5	0,5
	2,5	2,5	3,5	3,3
Service Culture				
En charge de la culture	1	1	1	1
Service Activités et Citoyens				
Responsable du service	1	1	1	1
En charge de la coordination	1	0,8	1	0,8
En charge de la Maison de l'enfance ...	1	0,5	1	0,5
En charge du soutien social	2	1,3	2	1,3
En charge du tourisme	1	1	1	1
En charge des aînés, de la Jeunesse, de la participation et des jubilaires	2	2	2	2
En charge du commerce et des affaires économiques	1	0,5	1	0,5
En charge de secrétariat des Échevins et du sport	1	1	1	1
En charge de la logistique des Fêtes et manifestations	2	2	2	2
	12	10,1	12	10,1
Guichet Énergie				
En charge du guichet énergie	3	3	3	3
Département des services aux publics	Sous-total	41,5	38,8	43,5
Département des services techniques	Agents	ETP	Agents	ETP
Responsable du Département	0	0	0	0
Service Urbanisme				
Responsable du service	1	1	1	1
CATU - Conseiller en aménagement du territoire et de l'urbanisme	2	1	2	1
En charge de l'appui juridique	1	0,5	1	0,5
En charge de l'appui technique	1	1	1	1
Responsable de la division administrative	1	1	1	1
Gestionnaires de dossiers	3	3	3	3
	9	7,5	9	7,5
Service Voiries, Mobilité, Espaces verts				
Responsable du service	1	1	1	1
Responsable de la division cartographie	1	1	1	1
Gestionnaires de dossiers	2	2	2	2
Responsable du Bureau d'études	1	1	1	1
Gestionnaires de dossiers	1	1	1	1
Responsable de la division technique Voiries et Espaces verts	1	1	1	1

Responsable des Voiries et Espaces verts sur Ottignies	1	1	1	1
Ouvriers Voiries et Espaces verts sur Ottignies	28	27,4	28	27,6
Responsable des Voiries et Espaces verts sur LLN	1	1	1	1
Ouvriers Voiries et Espaces verts sur LLN	26	25,4	26	25,4
	63	61,8	63	62
Division Logistique technique				
Responsable de la division Logistique technique	1	1	1	1
Ouvriers du magasin	3	3	3	3
Responsable du garage	1	1	1	1
Ouvriers du garage	2	1,8	2	1,8
	7	6,8	7	6,8
Service Bâtiments				
Responsable du service	1	1	1	1
Gestionnaire de dossiers technico-administratifs	1	1	1	0,8
Responsable de la division technique Bâtiments	1	1	1	1
Gestionnaire bâtiments	1	1	1	1
Responsable des interventions Bâtiments	1	1	1	0,8
Ouvriers Bâtiments	18	17,8	17	17
Responsable des Cimetières	1	1	1	1
Ouvriers des Cimetières	2	2	2	1,8
	26	25,8	25	24,4
Service Énergie				
Responsable du service	1	1	1	1
Gestionnaire énergie	-	-	1	1
	1	1	2	2
Service Environnement				
Responsable du service environnement	1	1	1	1
Gestionnaire de dossiers	1	0,8	1	0,8
	2	1,8	2	1,8
Équipe Administrative				
Gestionnaires de dossiers des services techniques	6	4	6	4
Équipe d'Entretien-Nettoyage				
Technic. de surface	46	34,6	51	35,2
Département des services techniques	Sous-total	160	143,3	165
			165	143,7
SIPP				
	1	1	1	1
Total (non compris le personnel des écoles à charge de la FWB)	304	263,55	312	266,35

ETP : Equivalent temps plein

5. Service Enseignement & Accueil Temps Libre (ATL)

5.1 *Structure*

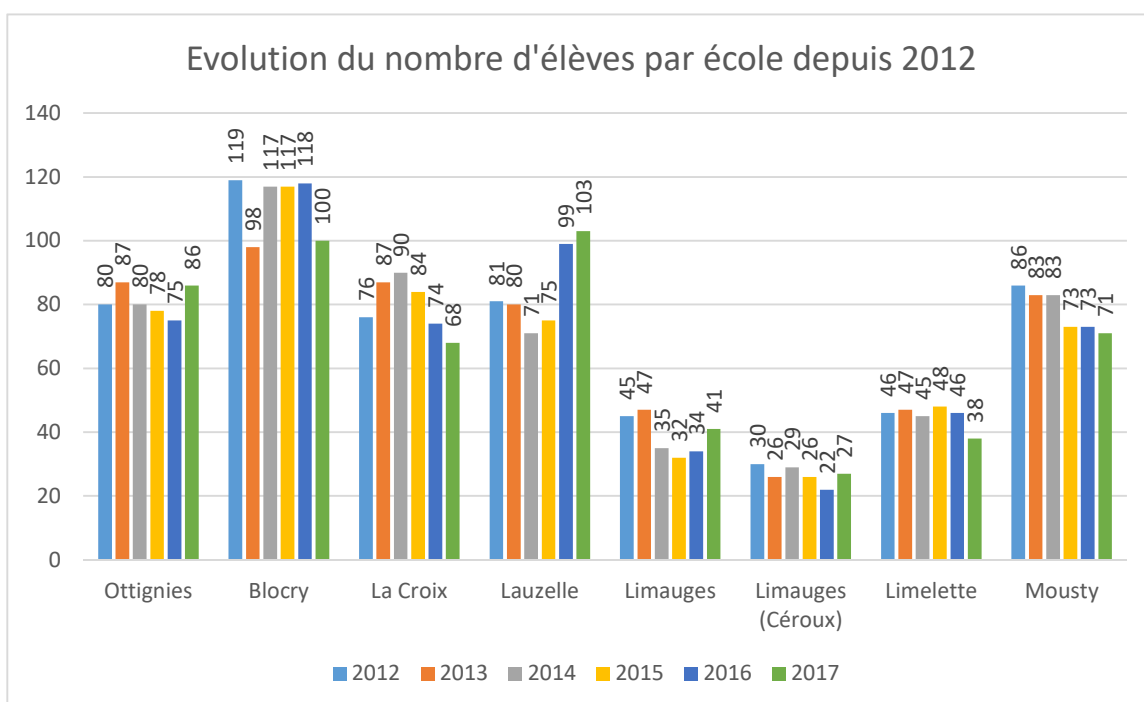
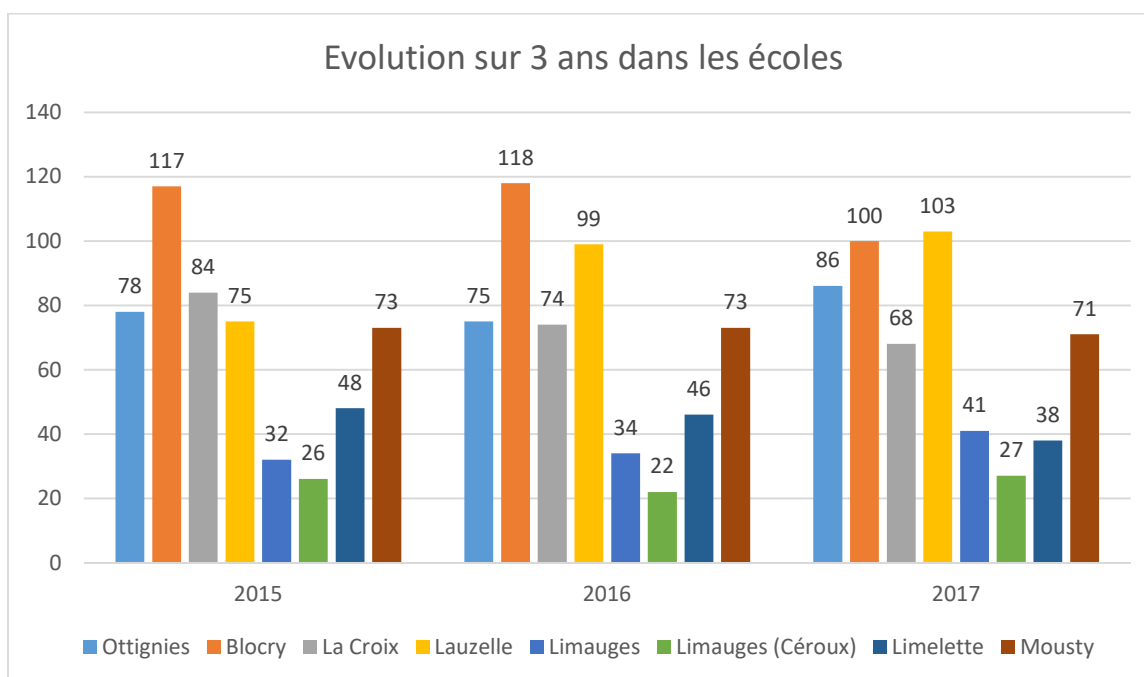


5.2 *Localisation*

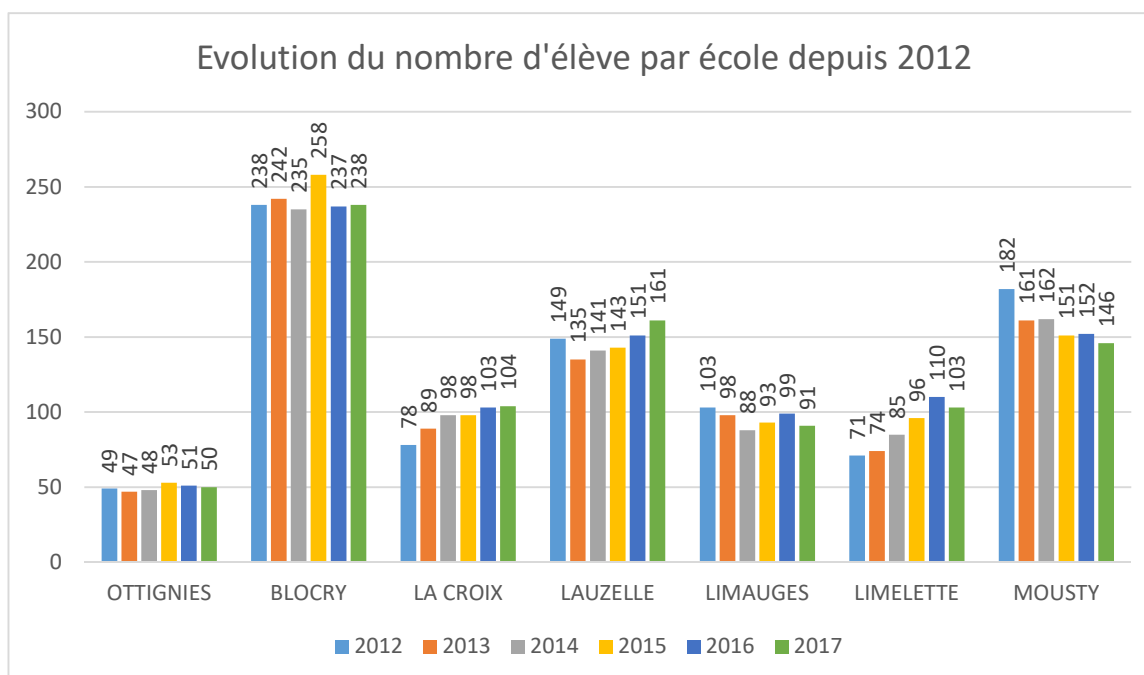
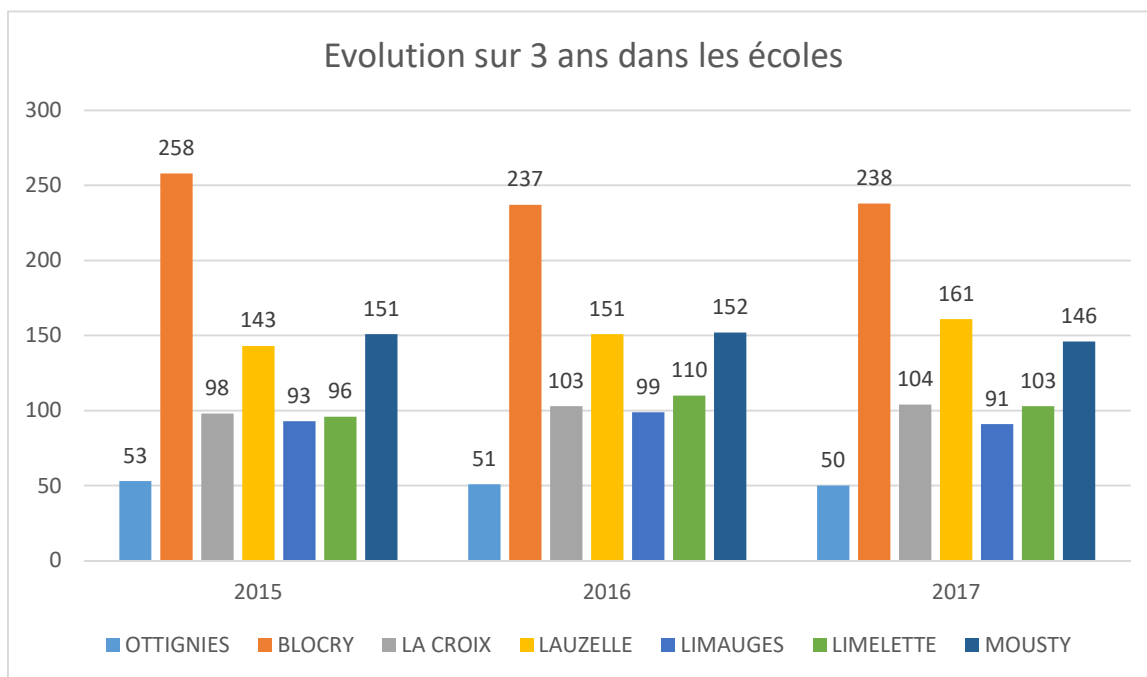
Espace du Cœur de Ville, 2 au 2^{ième} étage

5.3 Réalisations / Statistiques

5.3.1 Évolution de la population scolaire au 30 septembre en maternelle



5.3.2 Évolution de la population scolaire au 30 septembre en primaire



6. Service Marchés publics & Subsidés

6.1 *Structure*



6.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 1 au 2^{ème} étage

6.3 Réalisations / Statistiques

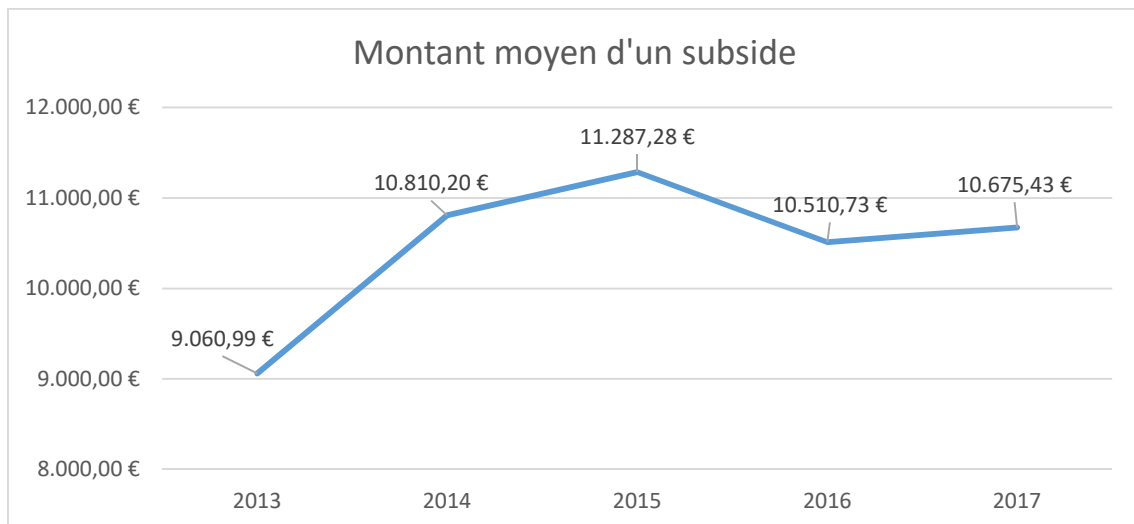
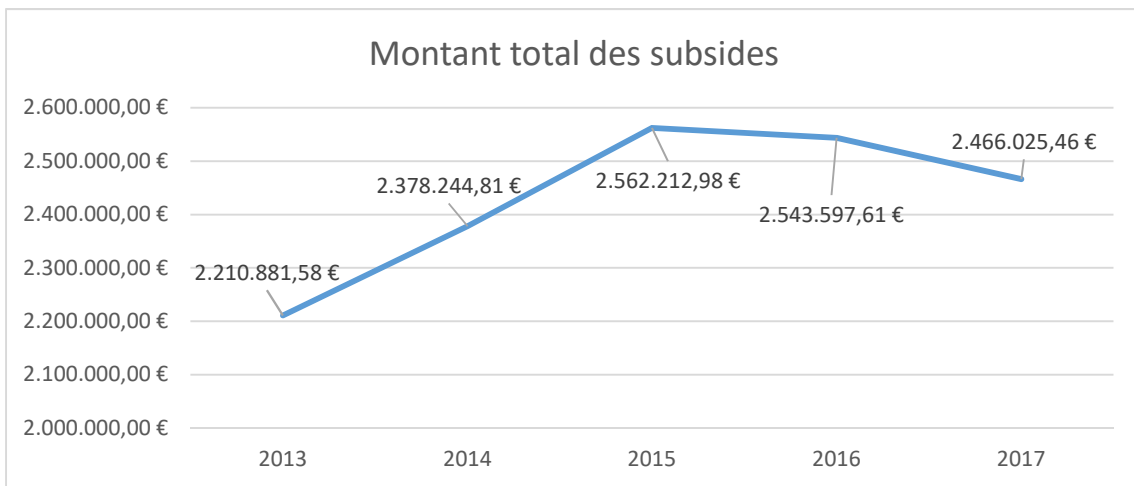
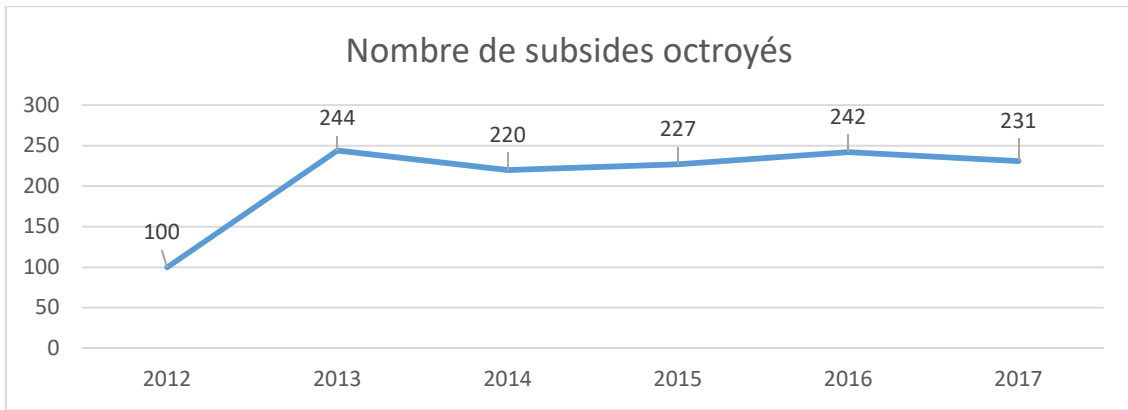
Marchés traités	Montants engagés
Marchés de services entamés en 2016 et menés à terme en 2017	
Marché public de services ayant pour objet l'installation, la maintenance et le support du logiciel de gestion des courriers "Maarch Courrier", pour une durée de 4 ans, ainsi que les formations	28.616,50€ TVAC
Marchés de fournitures entamés et menés à terme en 2017	
Marché public de fournitures ayant pour objet l'acquisition d'une solution de digitalisation et reconnaissance des documents ainsi que de gestion des flux entrants, y compris les formations afférentes et la maintenance légale pour une durée de 4 ans	54.071,32€ TVAC
Marché public de fournitures ayant pour objet l'achat de fournitures scolaires	26.418,66€ TVAC
Marché public de fournitures ayant pour objet la location de matériel et de logiciels de gestion et de suivi, en vue de la gestion des sanctions administratives communales, des sanctions administratives "code de la route" et des redevances "zone bleue" ainsi que de la délivrance et de la gestion des autorisations de stationnement	136.355,63€ TVAC
Marché public de fournitures ayant pour objet la location d'une machine à affranchir et d'une machine destinée à plier et à mettre sous pli, pour la période du 1er novembre 2017 au 31 octobre 2021	28.171,03€ TVAC
Marché public de fournitures ayant pour objet la fourniture de mobilier divers dans les écoles communales	31.279,49€ TVAC
Achat de matériel informatique pour les Services de la ville	83.983,54€ TVAC
Marchés de services entamés et menés à terme en 2017	
Concession de service ayant pour objet la gestion de boxes à vélos et vélomoteurs situés sur le territoire de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve	4.000,00€ TVAC
Marché public de services ayant pour objet la désignation d'un opérateur en vue de la prise en charge et de la gestion de la communication ainsi que des animations lors d'un festival de bande dessinée à Louvain-la-Neuve	15.125,00€ TVAC
Marché public de services ayant pour objet le nettoyage des parties communes de l'immeuble La Tannerie, avenue du douaire, 31 à 53 à 1340 Ottignies-Louvain-la-Neuve, du 01 mai 2017 au 30 avril 2019, avec une possibilité de reconduction à 2 reprises	6.641,16€ TVAC
Marché public de services ayant pour objet la désignation d'un opérateur en vue de mettre en place et organiser un achat groupé d'énergie	2.270,65€ TVAC
Marchés de services entamés en 2017 et menés à terme en 2018	
Marché public de services ayant pour objet la location de deux liens intersites en fibre noire entre les bâtiments de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve	74.112,50€ TVAC
Marché public de service ayant pour objet l'élaboration d'un schéma d'orientation local pour l'extension du Nord-Est du centre urbain de Louvain-La-neuve	60.016,00€ TVAC

Marché public de services ayant pour objet la réalisation d'un rapport sur les incidences environnementales (RIE) de l'avant-projet de plan communal d'aménagement révisionnel (PCAR) dit "du Douaire"	46.282,50€ TVAC
Marché public de services ayant pour objet la confection et la livraison de repas s'inscrivant dans une démarche d'alimentation durable dans les écoles communales et les plaines de vacances du 1er septembre 2018 au 31 aout 2022	1.701.066,43€ TVAC
Avenants en 2017	
2016/id1699 - Marché public de services ayant pour objet le transport de personnes dans le cadre du PROXIBUS intercommunal de Chastre, Mont-Saint-Guibert et Ottignies-Louvain-la-Neuve, pour les années scolaires 2016-2017 à 2018-2019 : avenant n°4	aucun coût supplémentaire
Marché public de services ayant pour objet le transport de personnes dans le cadre du PROXIBUS intercommunal de Chastre, Mont-Saint-Guibert et Ottignies-Louvain-la-Neuve, pour les années scolaires 2016-2017 à 2018-2019 : avenant n°3	1.717,54€ TVAC
Marché public de services ayant pour objet le transport de personnes dans le cadre du PROXIBUS intercommunal de Chastre, Mont-Saint-Guibert et Ottignies-Louvain-la-Neuve, pour les années scolaires 2016-2017 à 2018-2019 : avenant n°2	591,54€ TVAC
2014/id1324 - Marché public de services ayant pour objet la réalisation du contrôle des absences pour maladie des membres du personnel communal du 1er octobre 2014 au 31 décembre 2017 : Avenant – prolongation du marché de 4 mois	2.420,00€ TVAC
Achat de matériel informatique pour les Services de la Ville : Avenant 1 – Modification du contrat de maintenance	10.115,60 € TVAC

	2015	2016	2017
Nombre de cotisations octroyées	7	8	8
Montant total cotisations octroyées	48.415.41€	53.114,17€	51.321,67€

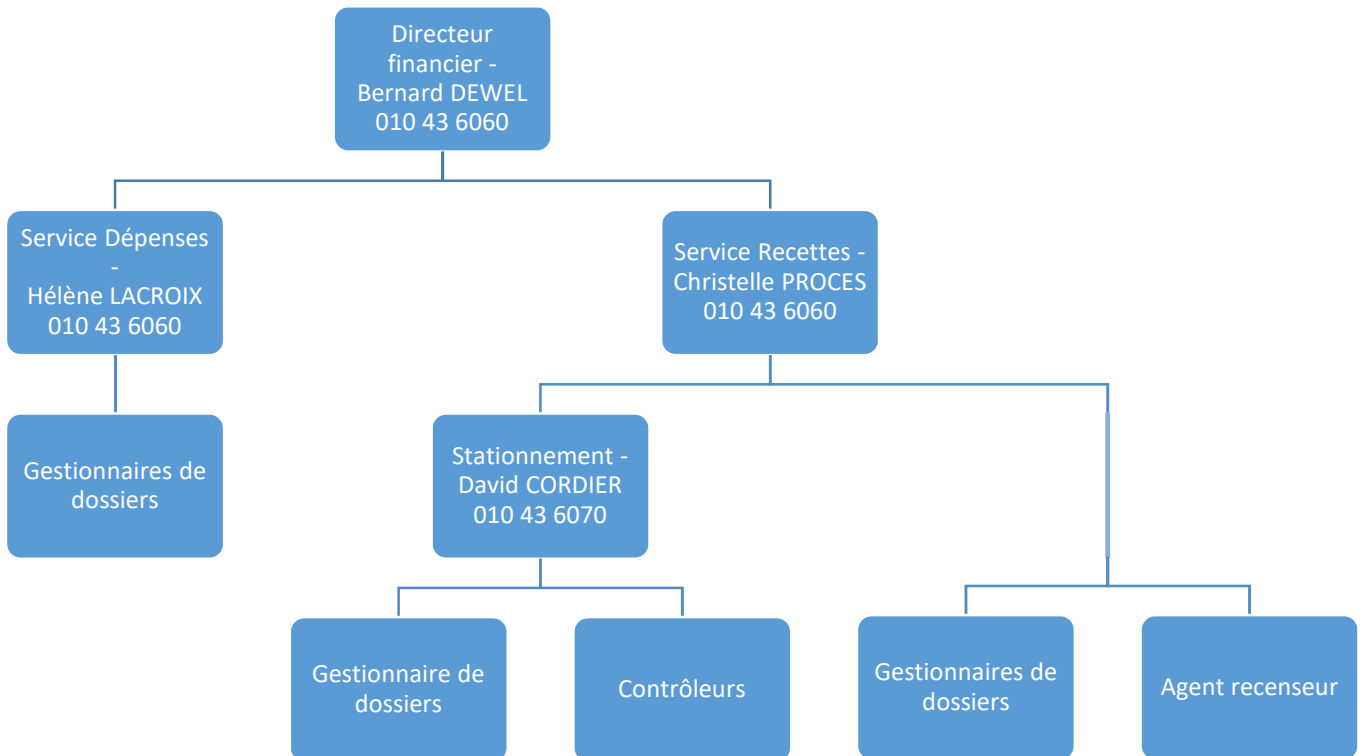
Subsides et subventions octroyés	207	242	231
Subsides numériques	187	220	208
Montant total octroyé	2.536.760,54€	2.171.051,49€	2.042.110,17€
Subsides compensatoires	20	22	23
Montant total octroyé	28.452,44€	372.546,12€	372.593,62€
TOTAL des subsides et subventions octroyés	2.565.212,98€	2.543.597,61€	2.466.025,46€

Nombre de subsides contrôlés	195	142	226
-------------------------------------	-----	-----	-----



7. Service Finances

7.1 *Structure*



7.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 1 au 2^{ième} étage

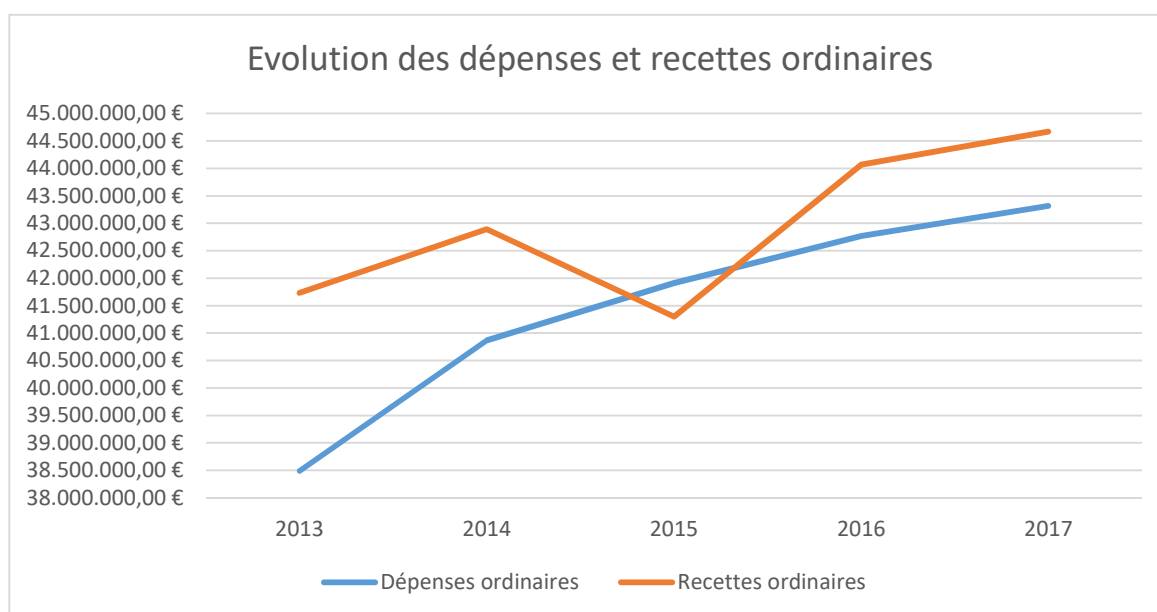
7.3 Réalisations / Statistiques

7.3.1 Quelques chiffres

	2015	2016	2017
Budget ordinaire	41.333.383,19€	43.777.730,22€	44.681.946,15€
Budget extraordinaire	20.574.264,19€	22.253.118,10€	15.617.424,00€

7.3.2 Ventilation économique des résultats budgétaires

Dépenses ordinaires (engagements actés aux comptes)			
	2015	2016	2017
Personnel	13.310.893,45€	13.668.057,52€	14.345.118,98€
Fonctionnement	8.023.344,54€	8.168.280,01€	8.259.252,09€
Transferts	13.085.863,40€	13.699.577,19€	14.204.516,29€
Dette	5.399.181,30€	5.335.920,14€	5.365.461,63€
Prélèvements	-	388.531,41€	-
TOTAL exercice propre	39.819.282,69€	41.260.366,27€	42.174.348,99€
Exercices antérieurs	2.091.454,87€	1.507.547,42€	1.145.173,34€
Prélèvements	-	-	-
TOTAL général	41.910.737,56€	42.767.913,69€	43.319.522,33€
Recettes ordinaires (Droits actés aux comptes)			
	2015	2016	2017
Prestation	2.685.465,56€	4.117.124,30€	4.286.593,88€
Transferts	32.341.840,49€	37.411.791,99€	35.931.041,95€
Dette	2.015.413,83€	1.014.274,31€	1.076.759,52€
Prélèvements	70.000,00€	-	-
TOTAL exercice propre	37.112.719,88€	42.543.190,60€	41.294.395,35€
Exercices antérieurs	4.185.062,33€	1.525.721,27€	3.374.502,51€
Prélèvements	-	-	-
TOTAL général	41.297.782,21€	44.068.911,87€	44.668.897,86€



7.3.3 État de l'endettement de la commune

	2015	2016	2017
Dettes part propre			
Encours au 31/12	38.628.655,46€	38.991.034,03€	38.635.464,26€
Remboursements	3.516.029,69€	3.519.977,75€	3.524.339,35€
Intérêts	1.365.480,05€	1.291.006,02€	1.206.838,07€
CHARGES TOTALES	4.881.509,74€	4.810.983,77€	4.731.177,42€
Durée théorique moyenne de remboursement	10,99	11,08	10,96
Dettes part Etat			
Encours au 31/12	7.996.858,74€	7.578.081,66€	7.188.208,49€
Remboursements	272.340,84€	337.764,48€	374.275,27€
Intérêts	154.573,73€	173.897,71€	180.858,07€
CHARGES TOTALES	426.914,57€	511.662,19€	555.133,34€
Encours part communale (charges totales)	4.881.509,74€	4.810.983,77€	4.731.177,42€
TOTAL des intérêts supportés par la commune	1.365.480,05€	1.291.006,02€	1.206.838,07€

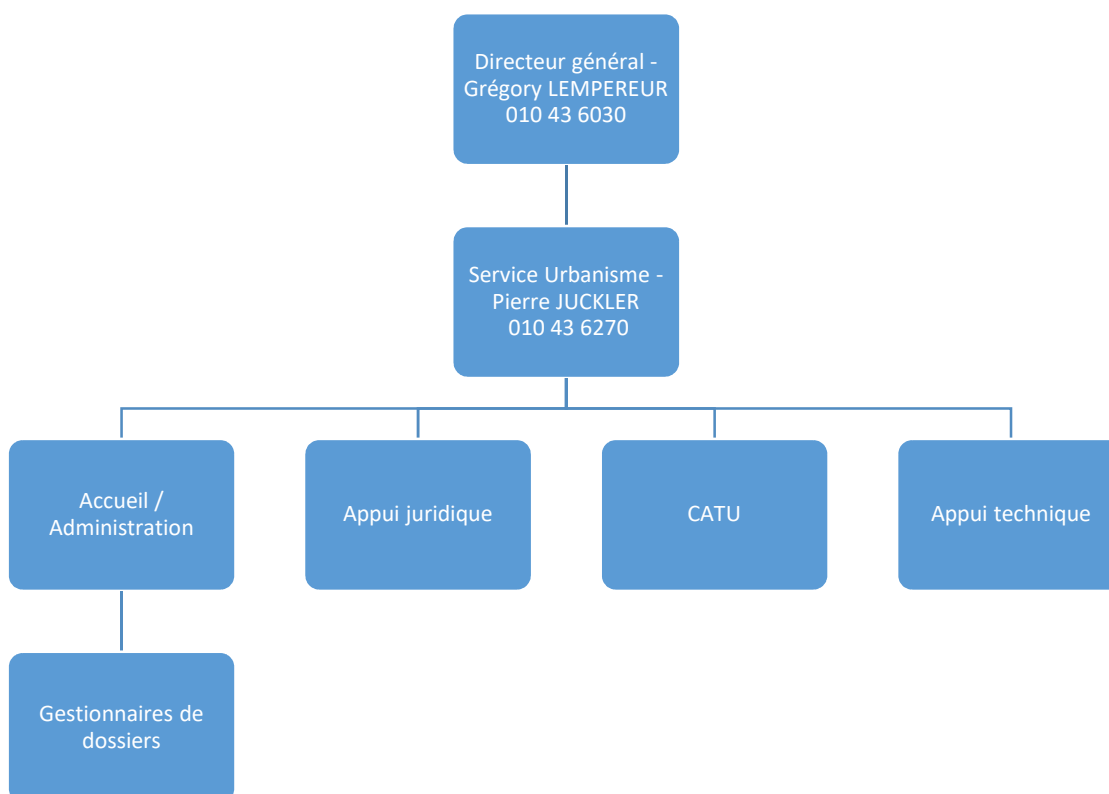
7.3.4 État des réserves et des provisions

Fonds de réserve ordinaire	Solde Initial	Alimentation	Utilisation	Solde 31/12
2015	2.100.000,00€	0,00€	0,00€	2.100.000,00€
2016	2.100.000,00€	0,00€	0,00€	2.100.000,00€
2017	-	-	-	2.100.000,00€
Fonds de réserve extraordinaire	Solde Initial	Alimentation	Utilisation	Solde 31/12
2015	5.349.606,01€	1.222.773,49€	845.192,49€	5.727.187,01€
2016	5.727.187,01€	1.015.341,73€	1.171.987,72€	5.570.541,02€
2017	5.570.541,02€	649.876,00€	232.387,08€	5.988.029,94€
Provisions pour risques et charges:	Solde Initial	Alimentation	Utilisation	Solde 31/12
2015	382.500,00€	0,00€	70.000,00€	312.500,00€
2016	312.500,00€	388.531,41€	0,00€	701.031,41€
2017	701.031,41€	0,00€	0,00€	701.031,41€

C. Services Techniques

1. Service Urbanisme

1.1 *Structure*



1.2 *Localisation*

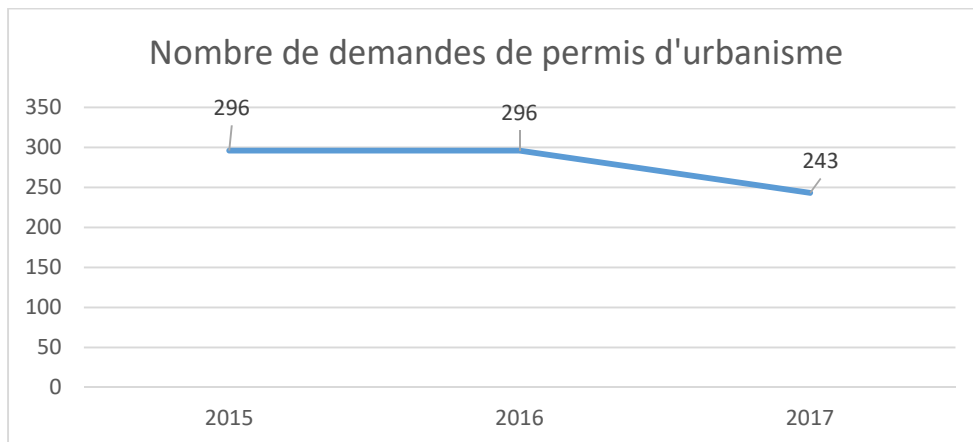
Espace du Cœur de Ville, 2 au 3^{ème} étage

1.3 Réalisations / Statistiques

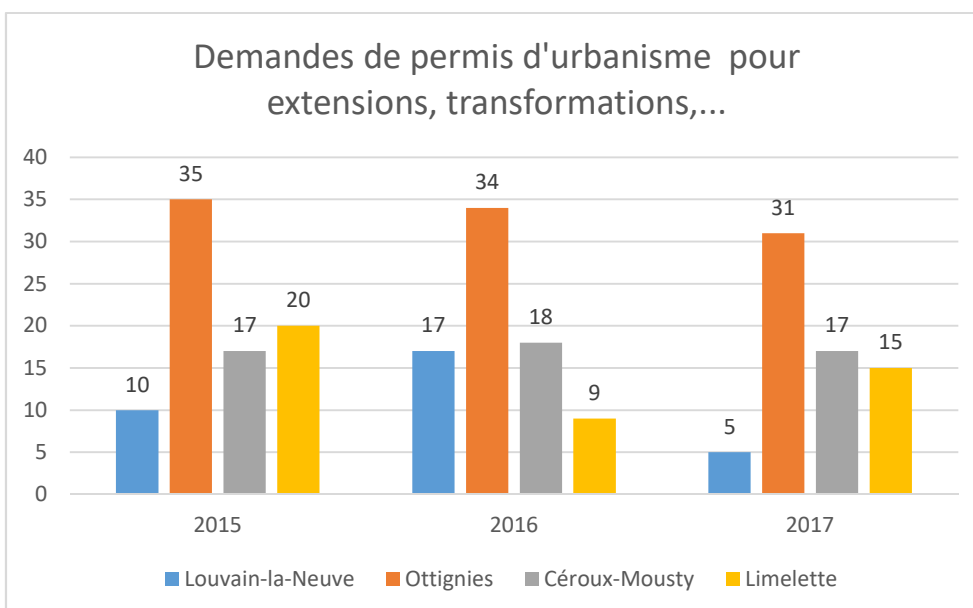
1.3.1 Tableau récapitulatif

DOSSIERS INTRODUITS (DU 01/01/2017 au 31/12/2017)	OTTIGNIES	LOUVAIN- LA-NEUVE	LIMELETTE	CEROUX- MOUSTY	TOTAL
Permis d'urbanisme en bonne et due forme					
Maisons neuves	8	-	12	7	27
Immeubles à appartements	1	3	-	2	6
Transformations, extensions	31	5	15	17	68
Bureaux, écoles, commerces, autres	5	4	1	3	13
Régularisations	7	2	-	2	11
Travaux techniques	5	7	1	-	13
Petits permis (PU)	26	9	5	7	47
Permis d'abattage	22	6	9	17	54
Antennes GSM (PU)	-	1	1	1	3
Déclarations urbanistiques	1	-	-	-	1
TOTAL	106	37	44	56	243
Raccordement égouts (RE)	-				57
Demandes de principe (DP)	29	21	16	19	85
Permis d'urbanisation	-				-
Nouveaux lotissements	-	-	-	1	1
Modifications	-	-	1	-	1
TOTAL	-	-	1	1	2
Permis uniques	-	1	1	-	2
Permis intégré (PINT)	-	-	-	-	1
Infractions (INF)	2	-	-	1	3
Renseignements urbanistiques (RU)	-				752
PCA - en cours	-	1	-	-	1
Etudes d'incidences	-	-	2	-	2
Enquêtes publiques ou annonces	-				80
Contrôles	-				-
Raccordements égouts	-				46
Implantation	-				45
Etat des lieux - début de chantier	-				57
Etat des lieux - libération de caution	-				54
Dossiers passés à la CCATM	12	5	9	9	35

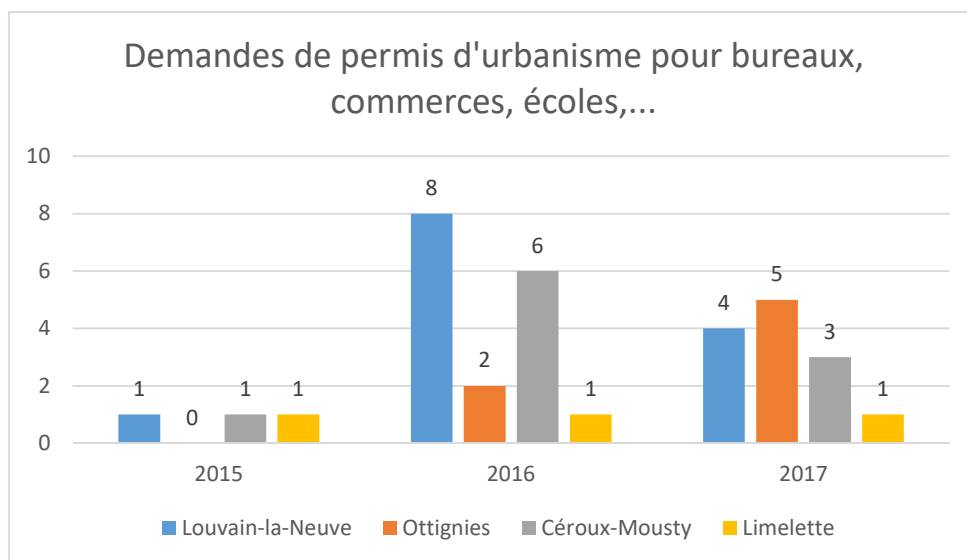
1.3.2 Évolution du nombre de demandes de permis d'urbanisme



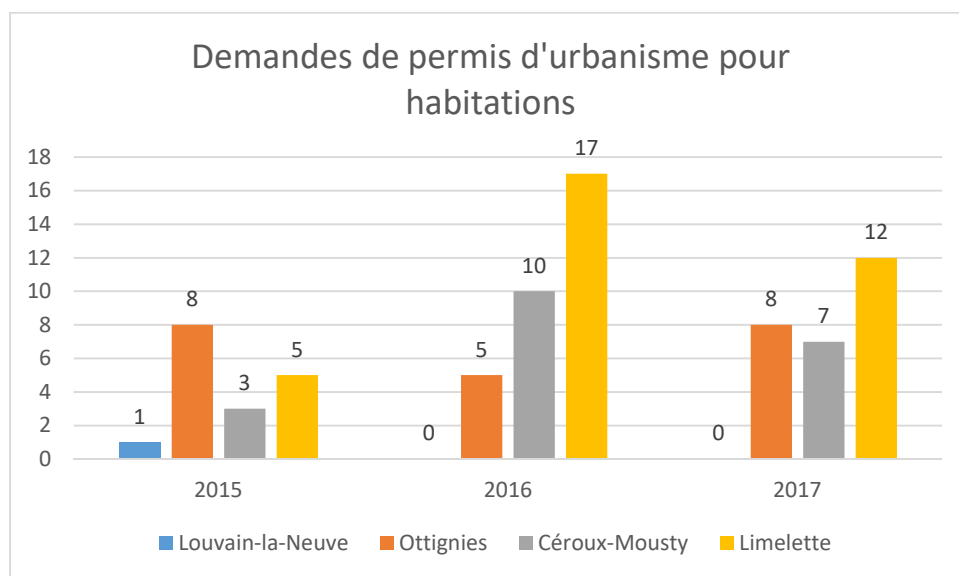
1.3.3 Évolution de demandes de permis d'urbanisme pour extensions, transformations,...



1.3.4 Évolution des demandes de permis d'urbanisme pour bureaux, commerces, écoles,...

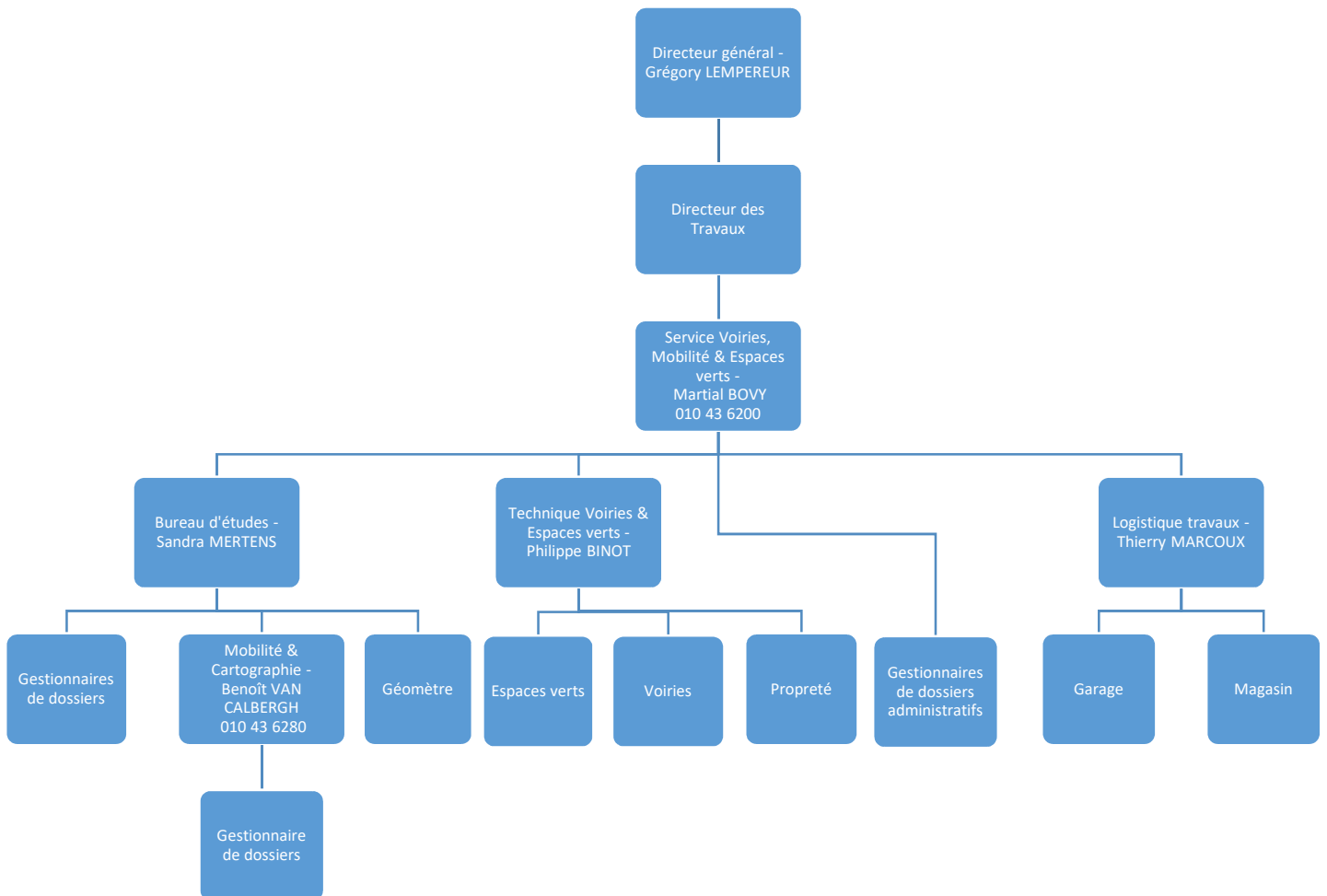


1.3.5 Évolution des demandes de permis d'urbanisme pour habitations



2. Service Voiries, Mobilité & Espaces verts

2.1 *Structure*



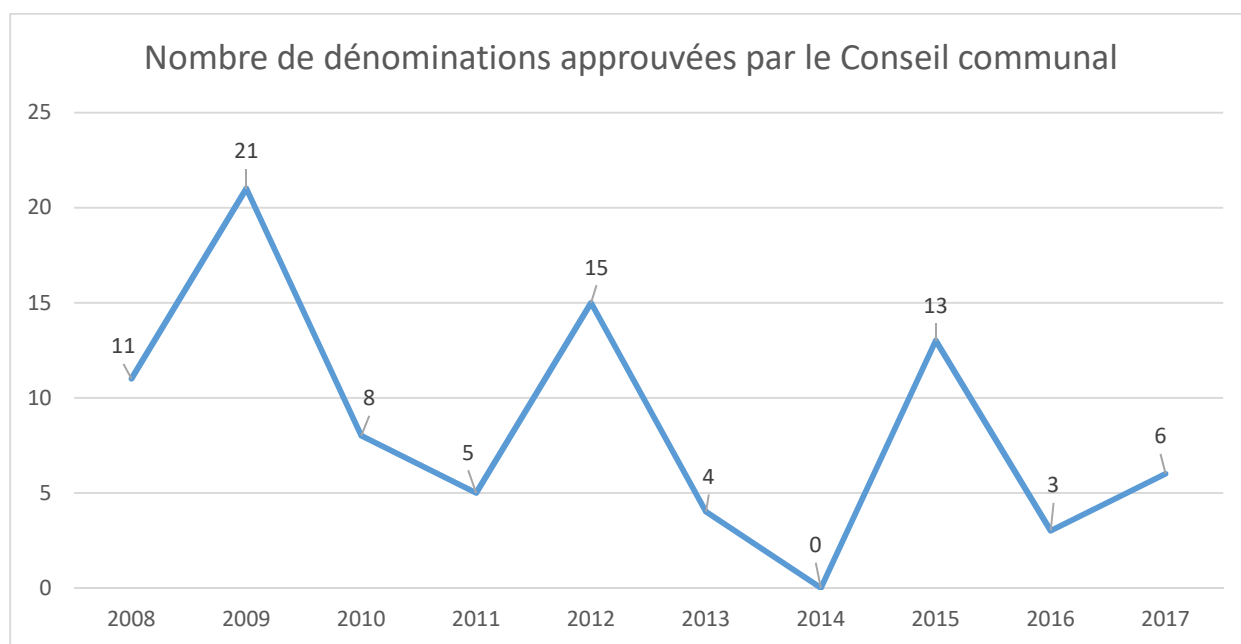
2.2 *Localisation*

Avenue de Veszprem, 5

2.3 Réalisations / Statistiques du service Mobilité & Cartographie

	2015	2016	2017
Nombre de dénominations approuvées par le conseil communal	13	3	6

2.3.1 Toponymie



2.4 Réalisations / Statistiques du service Voiries & Espaces verts

2.4.1 Service extraordinaire

	2015	2016	2017
Nombre de dossiers traités	25	13	7
Montants attribués (subsidés compris)	1.784.000€	2.973.653,31€	393.614,88€

2.4.2 Service ordinaire

	2015	2016	2017
Montants des marchés stock ordinaires (voiries et bâtiments)	1.110.000€	915.960,15€	297.071,60€

Certains de ces montants concernent des marchés pluriannuels

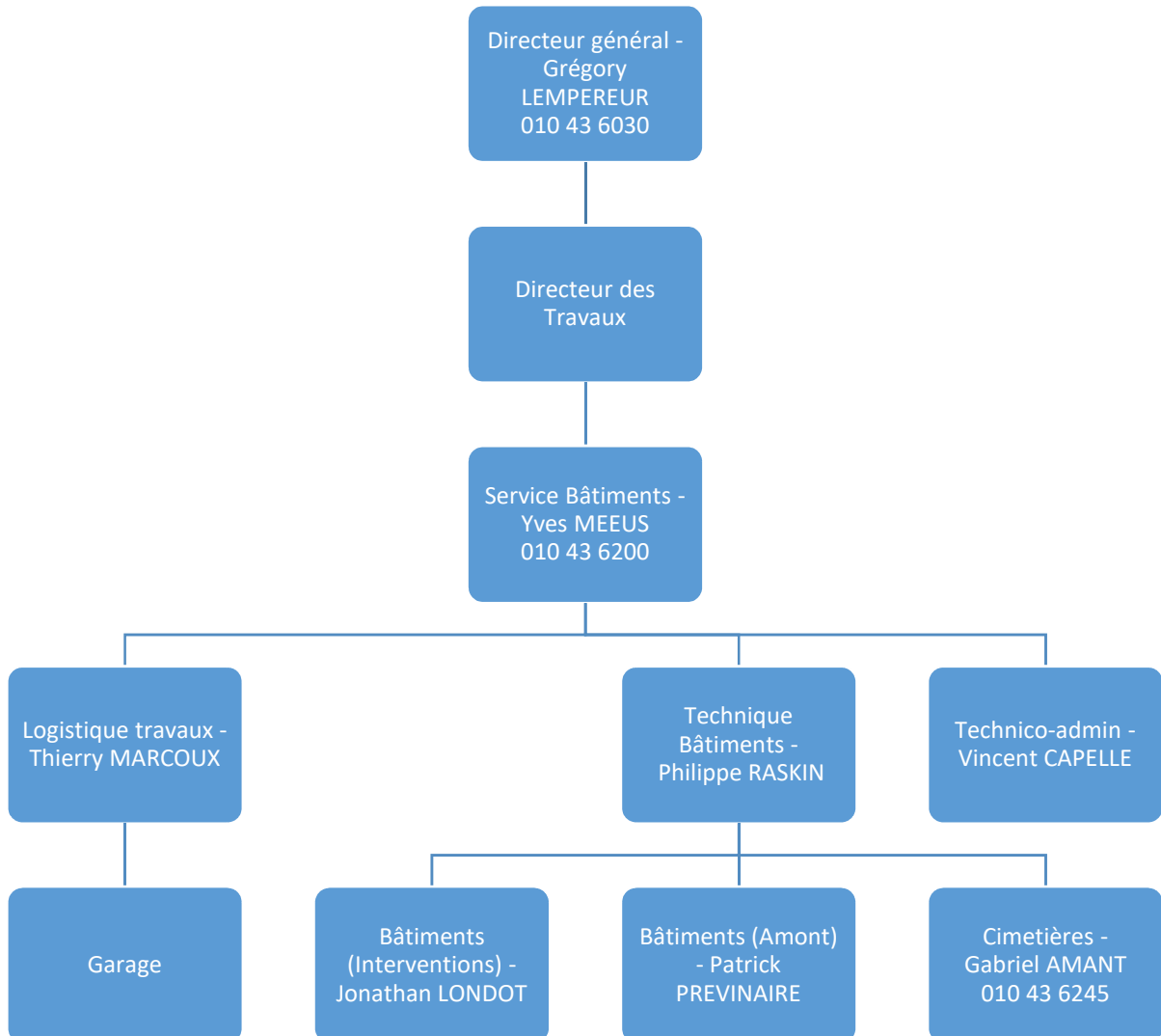
	Interventions ATAL pour le service voirie		
	2015	2016	2017
Demandes introduites pour Ottignies	607	652	638
Demandes clôturées pour Ottignies	605	628	517
Demandes introduites pour Louvain-la-Neuve	347	322	339
Demandes clôturées pour Louvain-la-Neuve	319	289	254

2.4.3 Impétrants

	2015	2016	2017
Dossiers traités	22	33	35
Petites ouvertures (sans passage au Collège communal)	1.003	1.345	1.128
Grandes ouvertures (passage au Collège communal)	122	130	132
Commandes aux intercommunales (hors chantiers)	68.000€	228.261,35€	378.270,21€

3. Service Bâtiments

3.1 *Structure*



3.2 *Localisation*

Avenue de Veszprem, 5

3.3 Réalisations / Statistiques

3.3.1 *Service ordinaire*

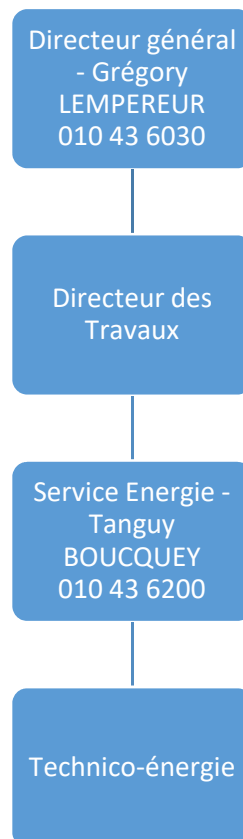
	2013	2014	2015	2016	2017
Demandes d'intervention – bâtiments	339	467	486	261	295
Interventions réalisées – bâtiments	320	432	460	274	261
Demandes d'intervention – Écoles	159	257	296	467	319
Interventions réalisées – Écoles	153	275	319	335	297

3.3.2 *Service extraordinaire*

	2013	2014	2015	2016	2017
Nombre de dossiers attribués	31	42	30	30	43
Montants alloués (subsidés compris)	7.854.187,00€	7.603.000,00€	1.158.000,00€	757.301,68€	1.278.990,06€

4. Service Énergie

4.1 *Structure*



4.2 *Localisation*

Avenue de Veszprem, 5

4.3 Réalisations / Statistiques

4.3.1 Généralités

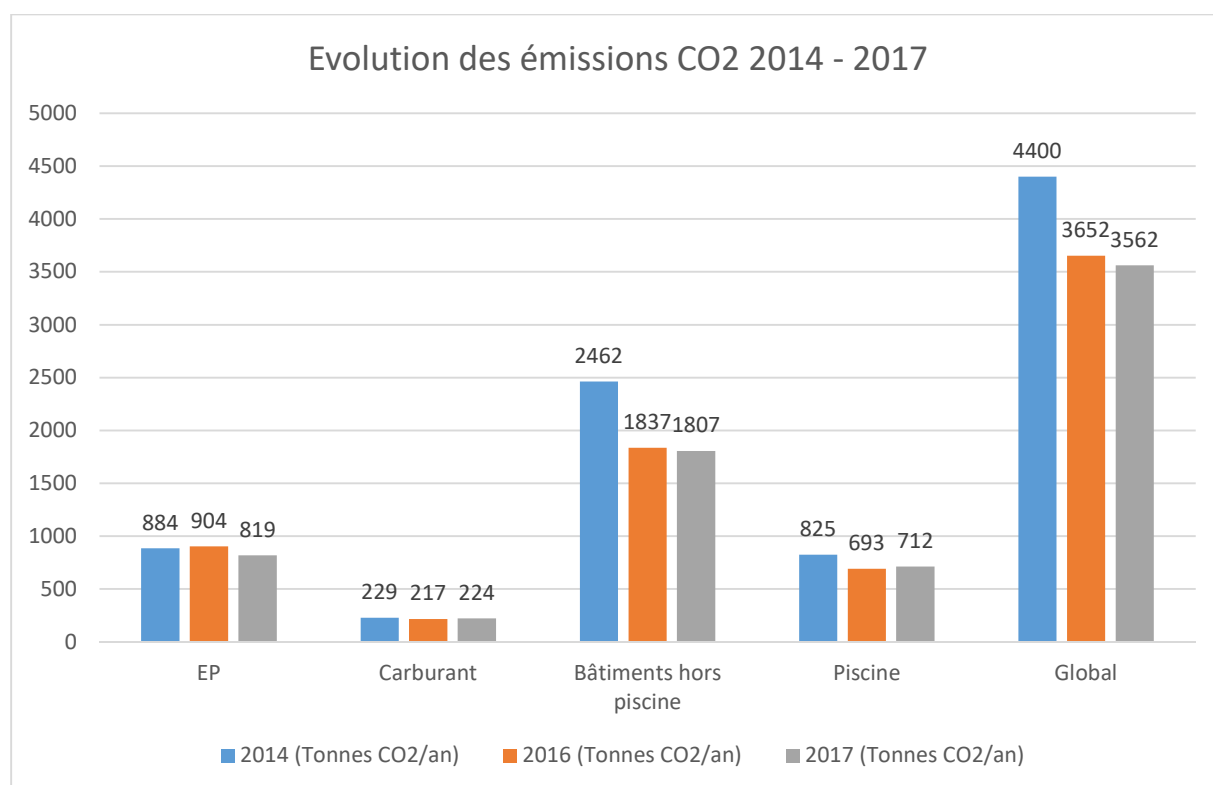
Les activités du service énergie se divisent en 2 parties, d'une part les travaux de rénovation et l'optimisation énergétique des installations des bâtiments propriété de la Ville et d'autre part l'approche territoriale via l'engagement de la Ville dans la Convention des Maires et dans le projet « OLLN Energie|Climat ».

4.3.2 Patrimoine de la Ville

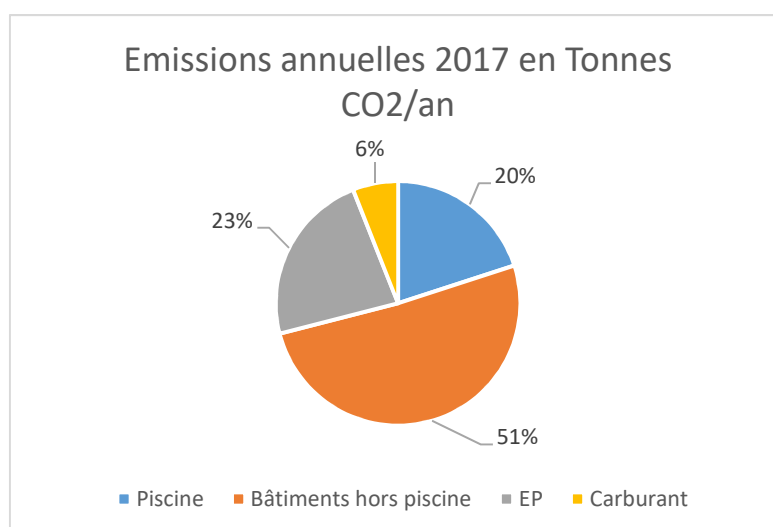
➤ La comptabilité énergétique

La comptabilité énergétique est assurée pour 111 compteurs (gaz et électricité) suivis annuellement et 156 compteurs suivis mensuellement. Les consommations de carburants sont suivies une fois par an.

Cela permet de suivre les réductions d'émissions de CO² émis par nos bâtiments et nos véhicules. On observe une réduction des émissions de CO² de 16% entre 2014 et 2016 et de 19% entre 2014 et 2017, ce qui est un bon résultat qui tend vers l'objectif d'une réduction de 20% en 2020 et 40% en 2030¹.



¹ Les consommations 2014 de gaz de l'école de Lauzelle ont pu être retrouvées ce qui explique la légère augmentation des émissions 2014 dans la catégorie « bâtiments hors piscine » par rapport au rapport précédent



➤ Travaux

Les travaux liés à l'optimisation et la rénovation énergétique réalisés en 2017 sont repris ci-dessous :

Centre Nerveux	Remplacement de l'aérotherme gaz
Ecole de Blocry	Rénovation chauffage salle de gym
Ecole de Cérroux extension	Emménagement nouveau bâtiment
Ferme du Douaire	Rénovation éclairage salle
Plaine des Coquerées	Rénovation chaufferie et système solaire thermique
Tanneries	Placement de thermostats et vannes de zone dans tous les appartements
Ecole de Blocry	Placement de thermostats et vannes de zone classes maternelles (1/3 invest)
Police	Remplacement des éclairages extérieurs par des éclairages Led via CPE (1/3 invest)
Ecole de Blocry	Remplacement éclairage patio maternelles, couloirs étage primaire, 2 classes, secrétariat et direction (hors main d'œuvre interne)
Ecole de Limauges	Remplacement éclairage hall, classes, bibliothèque et sanitaires (hors main d'œuvre interne)
Maison de la Citoyenneté	Remplacement des luminaires (hors main d'œuvre interne)
Hôtel de Ville	Remplacement des luminaires anciens bureaux (hors main d'œuvre interne)
Salle Vis Tchapias	Remplacement des convecteurs gaz par chauffage central gaz (en interne)
Ecole du Buston	Remplacement d'un convecteur gaz par convecteur sur thermostat pour école des devoirs (hors main d'œuvre interne)

➤ Contrat de performance énergétique en tiers investissement

Les bâtiments suivants sont suivis de manière plus fine via un contrat de performance énergétique en tiers investissements :

- Centre culturel, B1, B2, école du Centre, Hôtel de Ville :
 - Réduction des consommations de 28% en gaz et de 37% en électricité entre 2014 et mars 2017
 - Réduction des consommations de 25% en gaz et de 44% en électricité entre mars 2014 et mars 2018

- Police, Plaine des Coquerées, Ecole de Blocry, école de Mousty, Tanneries :
 - Réduction des consommations de 21% en gaz et de 6% en électricité entre 2015 et 2017
 - Réduction des consommations de 22% en gaz et de 10% en électricité entre l'année 2016 et l'année 2018

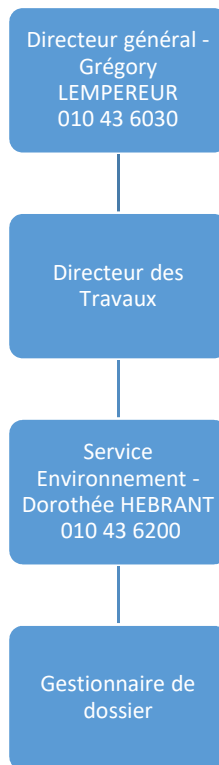
4.3.3 *Engagement de la Ville dans la Convention des Maires – OLLN Energie|Climat*

- La Ville a signé la Convention des Maires le 15 mars 2016, s'engageant à réduire ses émissions de 40% en 2030 par rapport à 2006.
- Un marché a été passé à la société Climact pour la réalisation du plan d'action pour l'énergie durable et pour le climat (PAEDC) en mai 2016. L'étude s'est terminée mi 2017.
- Le projet de la Ville, en collaboration avec l'UCL est de tenir cet objectif de 40% de diminution en 2030 et de viser la neutralité carbone en 2050. Cela permet d'avoir une vision claire pour le projet territorial nommé « OLLN Energie|Climat ».
- La Maison du développement durable a été désignée comme coordinateur de ce projet par la Ville et l'UCL.
- Plusieurs groupes d'acteurs ont été identifiés et des rencontres ont été organisées avec chacun d'eux à plusieurs reprises. Les groupes d'acteurs ainsi que les partenaires sont repris ci-dessous :
 - Ecoles : Science-Infuse, Optiwatt, Ville
 - Entreprises : Alliance Centre BW, IBA, AGC, Realco, Seles, InBW, UCL
 - Habitants : Réseau transition, Passeurs d'énergie, eco-conso, guichets de l'énergie, conseil consultatif
 - Producteurs énergie renouvelables : Engie, Coopeos, Hesbénergie
- Un site web est cours de création.
- Un logo a été créé et validé ainsi qu'une charte graphique :



5. Service Environnement

5.1 *Structure*



5.2 *Localisation*

Avenue de Veszprem, 5

5.3 Réalisations / Statistiques

	2013	2014	2015	2016	2017
Permis d'environnement	5	-	9	3	13
Déclarations d'environnement	55	6	40	56	70
Constats administratifs	149	100	153	140	94
Nombre de réunions PCDN	-	2	2	1	3
Activités de terrain PCDN	-	17	20	17	19
Nombre de chats stérilisés	-	25	28	21	21

5.3.1 Soutien à des engagements citoyens en rapport avec l'environnement

	2016	2017
J'adopte un espace vert	42	60
Entreprise nature admise	2	15
Partenaires mobilités à l'occasion de be wapp	8 équipes 150 sacs poubelles ramassés	21 équipes 160 sacs poubelles ramassés
Ambassadeur de la propreté	-	18

5.3.2 Déchets (en tonnes)

	2013	2014	2015	2016	2017
Déchets ménagers	3.548	3.588	3.513	3.452	3.351
Déchets organiques	249	231	258	295	340
Versage déchets verts (Shanks)	701	576	650	552	554
Déchets nettoyage des quartiers	329	246	164	159	148
Déchets inertes	-	-	871	903	686
PMC	-	-	-	353	340
Papiers-cartons	-	-	-	953	937
Verre	-	-	-	880	864
Textile	-	-	-	222	228

5.3.3 Facturation des déchets

	2015	2016	2017
Incineration InBW	362.691€	349.270€	410.363€
Collecte des déchets ménagers et déchets de nettoyage de quartier, traitement des organiques, collecte/traitement des déchets verts	536.325€	529.883€	450.642€
Collecte et traitement des boues	29.455€	37.330€	35.888

5.3.4 Encombrants à la demande

	2013	2014	2015	2016	2017
Coût IBW	5.085€	6.030€	5.048€	6.205€	5.065€
Coût Ressourcerie	7.771€	10.272€	10.192€	11.760€	14.531€

5.3.5 Comptage des cyclistes

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Gare d'Ottignies	75	86	102	115	108	125	141	136	157	157
Carrefour de Blocry	68	85	97,5	126	64	87	70	64	70	55
Gare de Mousty	54	73	60	68	46	69	63	67	77	76
Pont du Pape	54	69	94	117	64	67	66	46	50	42
Rue des Deux Ponts	47	52	59,5	55	58	49	57	48	70	67
Balle Pelote	47	35	35	37	31	36	41	39	46	57
Av des Arts	27	30	24	37	28	22	43	28	43	46
Carrefour N4	13	16	13	19	16	11	44	24	25	18
Bon Air	9	10	11	14	14	11	15	20	26	19
Place de l'Université	-	-	-	67	92	100	107	121	128	121
Avenue Provinciale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	53
Avenue Albert 1er - Europe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42
TOTAL	394	456	496	656	521	577	647	593	692	688

5.3.6 Tableau récapitulatif des aménagements cyclables

Aménagements linéaires en km (comptabilisé 1x)	PREVU 2020	PROGRAMME 2011-2013	REALISEE 2011-2013	Aménagements En bleu : en cours
Voies vertes (Réservées – type F99a/b/c) Hors chemins agricoles avec signalisation F99	15	7	4.95	Rue du Viaduc (300m – 0.08km F99 + 0.20km résidentielle) Rue du Morimont (550m) Tour du lac (1700m) Avenue des Combattants (500 m) Chemin 45 (400 m) Rue de Moriensart (300m) Berges de Dyles (420 m) Arthur Hardy (800m)
Pistes cyclables séparées uni-directionnelles	6.7	3	0.7	Rue du Bois des Rêves (700m)
Pistes cyclables séparées bi-directionnelles	5	4.8	3.1	Rn 239 – Avenue Albert 1 ^{er} (1300m) Rue Croix Thomas (1800m à améliorer)
Zone résidentielle	-	-	0.72	Rue Haute (320 m*2) Rue de la Chapelle (400 m*2)
Pistes cyclables marquées	0	-	0.8	Avenue Provinciale (800m*2)

Bandes cyclables suggérées	11	8.9	7.2	Rue du MSG (150 m*2) Rue de Namur (400 m) Rue de Franquénies (200 m*2) Rue du Blanc Ry (200 m) Rue de la Station (400 m*2) Avenue des vallées (1650 m) Avenue de Jassans (800 m) Rue du Buston (300 m*2) Rue Haulotte + jonction Lambermont (800 m) Bel Horizon (600 m) Blue des deux Ponts (300 m avec zone 30) Rue Invasion (600 m) Rue du Culot (800 m) Avenue Demolder (carrefours)
-----------------------------------	----	-----	-----	--

5.3.7 Tableau récapitulatif des fascines

Lieu	Type	Longueur	Année
Bassin Chêneaux			
Amont rue de l'Etang	Fascine	20m	2013
Amont rue de l'Etang	Fascine	20m	2013
Amont rue de l'Etang	Fascine	40m	2017/2018
Bassin Cérroux - Montauray			
Rue du Puits	Fascine	15m	2015/2016
Grand chemin	Fascine	20m	2013
Grand chemin	Fascine	20m	2013
Grand chemin	Fascine	20m	2013
Rte de la Hulpe	Fascine	20m	2013
Rue Montauray	Fascine	20m	2013
Rue Montauray	Fascine	20m	2013
RN275	Fascine	54m	2015/2016
Bois Henri	Fascine	66m	2015/2016
Bassin Clos des Faisans - Avenue des Vallées			
Faisans	Fascine	40m	2015/2016
Bassin Balbrière			
Brachman	Fascine	45m	2015/2016
Bassin Bois des Rêves			
Bois des Rêves	Fascine	10m	2013
Rue du bois des rêves	Talus fascine	6m	2013
Bassin avenue des Roses			
Av des Roses	Talus fascine	15m	2015/2016
Bassin Boissette - Briqueterie			
Boissette talus	Fascine	80m	2015/2016
Boissette aval	Fascine	38m	2017/2018
Boissette en V	Fascine	23m	2017/2018
Boissette à l'arrière des maisons Croix Thomas	Fascine	44m	2017/2018
Boissette amont	Fascine	110m	2017/2018

Boisette En U	Fascine	21m	2017/2018
Bassin Jurdant			
Amont bassin d'orage Jurdant	Fascine	15m	2017/2018
Amont bois Jurdant	Fascine	45m	2017/2018
TOTAL		827m	